

Na temelju članka 56. stavka 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21), članka 4. stavka 3., članka 96. i 97. Zakona o viskom obrazovanju ("Narodne novine", broj 119/22), članka 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih („Narodne novine“, broj 79/2024)., članka 6.. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih („Narodne novine“, broj 79/2024) i članka 25. Statuta Ekonomskog fakulteta u Osijeku, Fakultetsko vijeće Ekonomskog fakulteta u Osijeku na _ . sjednici u akademskoj 2024./2025. godini održanoj _____ 2024. godine pod točkom ____ . dnevnog reda, donijelo je

**PRAVILNIK O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU NAMJENSKIH PRIHODA,
NENAMJENSKIH DONACIJA I VLASTITIH PRIHODA EKONOMSKOG
FAKULTETA U OSIJEKU
(Nacrt prijedloga)**

Predmet normiranja

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuje se način ostvarivanja i korištenje namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Ekonomskog fakulteta u Osijeku u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu Fakulteta).
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Namjenski prihodi

Članak 2.

Namjenski prihodi su prihodi koje Fakultet ostvaruje obavljanjem osnovne djelatnosti te s njome povezanih djelatnosti i to:

- školarine studenata i druge naknade polaznika obrazovnih programa,
- sredstva Hrvatske zaklade za znanost, sveučilišnih i ostalih zaklada,
- sredstva europskih strukturnih i investicijskih fondova te drugih fondova i programa Europske unije,
- prihodi ostvareni od znanstvenih, umjetničkih i stručnih projekata te
- prihodi od fondova, namjenskih donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja obrazovne, znanstvene i umjetničke djelatnosti.

Vlastiti prihodi

Članak 3.

- (1) Vlastiti prihodi su prihodi koje Fakultet ostvaruje obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi subjekti izvan općeg proračuna i odnose se na poslove:

- pružanja usluga ugovorenih na nacionalnom ili međunarodnom tržištu i u tržišnim uvjetima,
 - izrade stručnih elaborata i ekspertiza,
 - obavljanja nakladničke djelatnosti i izlagačke djelatnosti,
 - davanja u zakup ili najam zemljišta, prostora i opreme,
 - pružanja ugostiteljskih usluga,
 - provođenja edukacija, seminara, tečajeva, konferencija, stručnih ispita, usavršavanja i osposobljavanja,
 - prodaje knjiga i ostalih roba,
 - izrade i upravljanja bazama podataka, projektiranja telekomunikacijskih sustava, održavanja mrežnih poslužitelja, udomljavanja računalne opreme, održavanja informacijskih sustava i portala
 - drugih poslova.
- (2) Vlastite prihode iz stavka 1. ovog članka Fakultet može ostvarivati pod uvjetom da obavljanje aktivnosti na temelju koje se ovaj prihod ostvaruje ne šteti ostvarivanju osnovne misije niti narušava ugled, neovisnost i dostojanstvo Fakulteta.

Planiranje namjenskih i vlastitih prihoda ostvarenih izvođenjem studijskih programa i drugih edukacija

Članak 4.

- (1) Prije pokretanja studija koji nije financiran iz državnog proračuna, programa cjeloživotnog učenja i drugog obrazovnog programa te prije izvođenja tečaja ili edukacije (dalje u tekstu: aktivnost) voditelj studijskog programa, programa cjeloživotnog učenja i drugog obrazovnog programa, tečaja ili edukacije (dalje u tekstu: voditelj aktivnosti) dužan je izraditi proračun aktivnosti i podnijeti ga na odobrenje dekanu.
- (2) Proračun aktivnosti predstavlja kalkulaciju prihoda i rashoda svih aktivnosti pojedinog programa mora uključiti trošak izvođenja nastave, trošak nabavke literature drugih nastavnih pomagala, trošak administrativne i tehničke potpore, trošak voditeljstva te druge troškove nužne za provedbu aktivnosti. U troškovnik treba uključiti izdvajanje iz članka 5. stavak 3. i 4. ovoga Pravilnika.
- (3) Pojedini studij, program cjeloživotnog učenja i drugi obrazovni program, tečaj ili edukacija izvodi se samo ako iz troškovnika i broja upisanih studenata odnosno polaznika proizlazi njihova financijska održivost.
- (4) Iznimno od stavka 3. ovoga članka, pojedini studij, program cjeloživotnog učenja i drugi obrazovni program, tečaj ili edukacija provest će se ako je od strateškog interesa za Fakultet.
- (5) Proračun aktivnosti za provođenje aktivnosti iz članka 1. i 4. s dinamikom realizacije dostavlja se Službi za financijsko poslovanje i računovodstvo za potrebe izrade trogodišnjeg financijskog plana Fakulteta i ustrojavanja dodatne evidencije radi praćenja prihoda i rashoda aktivnosti.

Korištenje namjenskih i vlastitih prihoda

Članak 5.

- (1) Namjenske prihode Fakultet koristi za podmirenje:
 - rashoda nastalih provedbom studija i drugih obrazovnih programa,
 - rashoda nastalih provedbom znanstvenih, umjetničkih i stručnih projekata,
 - drugih namjena na temelju kojih su ostvareni namjenski prihodi.
- (2) Vlastite prihode Fakultet koristi za podmirenje:
 - rashoda nastalih obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima na temelju kojih su vlastiti prihodi ostvareni,
 - obveza prema ugovorima o dugoročnim zajmovima i kreditima, a koje je Fakultet sklopio sukladno odredbama članka 109. Zakona o proračunu,
 - neprihvatljivih troškova (financijske korekcije) na projektima koji su financirani sredstvima Europske unije, a koje je Fakultet dužan uplatiti u proračun Europske unije na temelju zahtjeva za uplatu nadležnih tijela Europske unije sukladno odredbama članka 74. Zakona o proračunu.
- (3) Dio namjenskih i vlastitih prihoda Fakultet izdvaja u proračun Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku za unaprjeđenje osnovne djelatnosti Sveučilišta i sastavnica, sukladno općim aktima i posebnim odlukama Sveučilišta.
- (4) Najmanje 20 % namjenskih prihoda ostvarenih od školarina studenata i drugih naknada polaznika obrazovnih programa te najmanje 15% vlastitih prihoda Fakultet će utrošiti u svrhe podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine za potrebe redovitog poslovanja Fakulteta.
- (5) Dio namjenskih prihoda koji preostane nakon podmirenja rashoda iz stavaka 1. do 4. ovoga članka Fakultet će koristiti za rashode iz stavka 5. ovoga članka u svrhu unaprjeđenja djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti na način da se izvode sveučilišni i stručni studiji koji se financiraju ili se ne financiraju iz općih prihoda i primitaka državnoga proračuna, izvode se programi stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja, osmišljavaju se i akreditiraju novi studijski programi i programi stručnog usavršavanja, moderniziraju se postojeći studijski programi i programi stručnog usavršavanja, razvijaju se usluge za potporu studentima i unaprjeđuje studentski standard, diseminiraju se rezultati znanstvenih projekata i programa, razvijaju se i izvode programi kojima se jača društveni angažman Fakulteta u zajednici, ostvaruje se međunarodna mobilnost i međunarodna međuinstitucionalna suradnja, organiziraju se znanstvene i stručne konferencije, seminari, radionice, tribine i okrugli stolovi, izdaje se nastavna, znanstvena i stručna literatura, izgrađuje se nova i okrupnjuje postojeća nastavna, znanstvena i umjetnička infrastruktura, razvijaju se i izvode programi od posebnog utjecaja na gospodarstvo i društveni razvoj, osmišljavaju se i provode projekti od interesa za Republiku Hrvatsku, upravlja se intelektualnim vlasništvom i komercijaliziraju se rezultati istraživanja, znanstvenih projekata i programa te se ostvaruju drugi ciljevi u skladu s nacionalnim strateškim smjernicama i strategijom razvoja Fakulteta.
- (6) Nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. do 4. ovoga članka, preostali dio namjenskih i vlastitih sredstava koristi se za:
 - materijalne rashode
 - plaćanje rada zaposlenika ili radnoga mjesta koji izravno sudjeluje u realizaciji aktivnosti utvrđenih u stavku 5. ovoga članka ili aktivnosti kojima se ostvaruju vlastiti prihodi, a koje nije predviđeno u proračunu aktivnosti odnosno projekta koji se podmiruje na temelju stavka 1. i 2. ovoga članka
 - uvećanje plaća zaposlenicima koji izravno ili neizravno sudjeluju u realizaciji aktivnosti utvrđenih u stavku 6. ovoga članka, ili aktivnosti kojima se ostvaruju vlastiti prihodi
 - naknade građanima i kućanstvima te
 - rashode za nabavu nefinancijske imovine.

Materijalni rashodi

Članak 6.

Materijalni rashodi podrazumijevaju naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, naknade troškova osobama izvan radnoga odnosa te ostale nespomenute rashode poslovanja.

Isplate zaposlenicima

Članak 7.

- (1) Za obavljanje poslova utvrđenih ugovorom o radu i općim aktom kojim se uređuje unutarnji ustroj i sistematizacija Fakulteta zaposleniku pripada osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću sukladno zakonu, te drugi primici i materijalna prava za čiju se isplatu sredstva osiguravaju u državnom proračunu.
- (2) Iz vlastitih i namjenskih prihoda zaposlenicima se može isplatiti:
 - naknada za rad koji je obavljen uz poslove utvrđene ugovorom o radu i općim aktom kojim se uređuje unutarnji ustroj i sistematizacija Fakulteta,
 - uvećanje redovne plaće zaposlenika za obavljanje poslova iz ugovora o radu i općeg akta kojim se uređuje unutarnji ustroj i sistematizacija radnih mjesta, a koje ne smije premašiti 30% mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika,
 - naknada za troškove prehrane,
 - nagrada za radne rezultate i uspješnost u radu.
- (3) Isplate moraju biti u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima Fakulteta te mjerilima i načinu korištenja namjenskih i vlastitih prihoda iz članka 5. ovoga Pravilnika.
- (4) Iz vlastitih i namjenskih prihoda može se osigurati zapošljavanje novih zaposlenika za obavljanje poslova iz članka 2. i 3. ovoga Pravilnika.

Naknada za rad

Članak 8.

- (1) Iz vlastitih i namjenskih prihoda Fakulteta zaposlenicima se može isplatiti naknada za rad koji je obavljen uz poslove utvrđene ugovorom o radu i općim aktom kojim se uređuje unutarnji ustroj i sistematizacija Fakulteta, a koji se odnose na realizaciju nastavnih, znanstvenih i stručnih aktivnosti koje nisu financirane iz državnog proračuna, uz posebno vođenje računa o zabrani dvostrukog financiranja.
- (2) Visina naknade za rad iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se temeljem proračuna aktivnosti odnosno projekta iz članka 4. ovoga Pravilnika odnosno posebne odluke dekana.

Naknada za trošak prehrane zaposlenika

Članak 9.

- (1) Dekan odlučuje o isplati naknade za trošak prehrane zaposlenika.
- (2) Naknada troškova prehrane zaposlenika isplaćuje se mjesečno ili za razdoblje od više proteklih mjeseci temeljem odluke dekana kojom se utvrđuje pojedinačni iznos naknade troškova prehrane za svakog zaposlenika, a u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka.

Dar u naravi zaposleniku

Članak 10.

- (1) Dekan odlučuje darivanju zaposlenika u naravi.
- (2) Dar u naravi daruje se jednokratno ili u više navrata tijekom jedne kalendarske godine temeljem odluke dekana kojom se utvrđuje iznos dara u naravi za svakog zaposlenika, a u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka.

Uvećanje plaće zaposlenika

Članak 11.

- (1) Dekan odlučuje o uvećanju plaće zaposlenika koji izravno ili neizravno doprinosi unaprjeđenju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene ili stručne djelatnosti na Fakultetu, izravnim ili neizravnim sudjelovanjem u aktivnostima iz članka 5. stavka 6. ovog Pravilnika, odnosno realizaciji aktivnosti kojima se ostvaruju namjenski i vlastiti prihodi.
- (2) Ukupni iznos sredstava za uvećanje plaće zaposlenika te pojedinačni iznos uvećanja plaće po svakom zaposleniku za svaki mjesec utvrđuje dekan.
- (3) Zaposleniku se ne može uvećati plaća za obavljanje posebnih radnih zadataka za koje je već primio naknadu po drugoj osnovi i iz drugih izvora.
- (4) Uvećanje plaća zaposlenika koji izravno ili neizravno doprinose unaprjeđenju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene ili stručne djelatnosti koje se isplaćuje iz namjenskih i vlastitih sredstava Fakulteta ne smije premašiti 30% mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika.
- (5) Kriterije i način isplate uvećanja plaće donijeti će dekan posebnom odlukom.

Nagrada za radne rezultate i uspješnost u radu

Članak 12.

Dekan odlučuje o isplati nagrade za radne rezultate zaposlenika i uspješnost u radu, samostalno ili temeljem prijedloga voditelja aktivnosti ili projekta, a u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka.

Naknade građanima i kućanstvima

Članak 13.

- (1) Naknade građanima i kućanstvima podrazumijevaju pokrivanje troškova studija i drugih obrazovnih programa studentima slabijega imovinskog stanja, izvrsnim studentima i zaposlenicima Fakulteta.
- (2) Dekan donosi odluke o pokrivanju troškova studija i drugih obrazovnih programa.

Nabava nefinancijske imovine

Članak 14.

Plaćanje rashoda za nabavu nefinancijske imovine podrazumijeva ulaganje u izgradnju objekata, nabavu postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, knjiga i periodike te dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu.

Korištenje preostalog dijela prihoda ostvarenih izvođenjem projekata

Članak 15.

- (1) Nakon podmirenja rashoda iz članka 5. voditelj aktivnosti ili projekta ovlašten je predložiti dekanu kriterije i način raspodjele 60 % preostalog dijela prihoda ostvarenih provedbom ovih aktivnosti.
- (2) Najviše polovinu iznosa iz stavka 1. ovog članka voditelj aktivnosti ili projekta može predložiti isplatiti kao uvećanje plaće ili nagradu za radne rezultate i uspješnost u radu zaposlenicima koji su izravno ili neizravno sudjelovali u ostvarivanju ovih prihoda.
- (3) Preostali dio iznosa iz stavka 1. ovoga članka voditelj aktivnosti ili projekta može predložiti potrošiti za troškove nabave literature, službenog putovanja, sudjelovanja na konferencijama, lekture i prijevoda, organizacije znanstvenih i stručnih aktivnosti te druge troškove povezane s unaprjeđenjem osnovne djelatnosti Fakulteta.

Nenamjenske donacije

Članak 16.

- (1) Nenamjenske donacije su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna bez bilo kakve naknade ili protučinidbe, a kojima namjena nije utvrđena.
- (2) Najava nenamjenskih donacija od donatora počinje upućivanjem pisma namjere dekanu Fakulteta o vrsti i vrijednosti donacije.
- (3) Fakultetsko vijeće, na prijedlog dekana, donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju nenamjenske donacije te o načinu korištenja prihvaćene donacije.
- (4) Ako je vrijednost nenamjenske donacije veća od 30.000,00 eura, odluka o prihvaćanju i načinu korištenja donacije može se donijeti tek nakon dobivene suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.
- (5) Dekan pisanim putem izvješćuje donatora o prihvaćanju/neprihvaćanju donacije.
- (6) U slučaju donošenja odluke o prihvaćanju i načinu korištenja donacije, dekan i donator sklapaju ugovor o donaciji.
- (7) Ugovor o donaciji iz stavka 6. ovog članka ne sklapa se ako je donator fizička osoba
- (8) Fakultet će na svojoj mrežnoj stranici, na lako dostupan i pretraživ način i u strojno čitljivom obliku, objaviti informacije o primljenoj nenamjenskoj donaciji i to podatke o donatoru, vrsti i vrijednosti donacije.
- (9) Dobivene donacije ne mogu se koristiti za sponzorstva i donacije.
- (10) Stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine bez naknade, sredstvima nenamjenske financijske donacije ili donacije nefinancijske dugotrajne imovine u fizičkom obliku, ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajnije troškove za Republiku Hrvatsku moguće je samo uz prethodnu suglasnost Vlade Republike.

Izvješćivanje o korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija

Članak 17.

- (1) Fakultet podnosi Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarenju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija.
- (2) Rok za dostavu polugodišnjeg izvješća je 31. srpnja tekuće godine, a godišnjeg izvješća 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.
- (3) Fakultet je dužan Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih dostaviti mjesečni izvještaj o ostvarenju i utrošku namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija (evidencijski nalozi) najkasnije do petoga dana u mjesecu, prema propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 18.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Ekonomskog fakulteta u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.
- (2) Proračuni aktivnosti usvojeni prije stupanja na snagu ovog Pravilnika nastavljaju se primjenjivati do okončanja aktivnosti.

Članak 19.

Ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči Ekonomskog fakulteta u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, drugog dana od dana dobivene suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

DEKAN

Prof. dr. sc. Boris Crnković