

**Cjeloživotno učenje**

**na Ekonomskom fakultetu**

**u Osijeku**



**EFOS**

# Sadržaj:

Cost-benefit analiza (analiza troškova i koristi).....	3
Program izobrazbe u području javne nabave.....	6
Poduzetnička akademija:.....	10
Franšizno poslovanje od A do Ž.....	12
Pokretanje poduzetničkog pothvata.....	13
Poslovno planiranje.....	14
Voditelj turističkog gospodarstva.....	15
Program stručnog usavršavanja za turističkog vodiča.....	18
Programi iz područja upravljanja ljudskim potencijalima.....	23
Organizacija rada i upravljanja ljudskim potencijalima.....	25
Administrativni poslovi u upravljanju ljudskim potencijalima.....	26
Brendiranje u upravljanju ljudskim potencijalima.....	27
Zapošljavanje (planiranje, privlačenje i odabir zaposlenika).....	28
Razvoj zaposlenika, upravljanje znanjem i nasljeđivanjem.....	29
Radni učinak zaposlenika.....	30
Zadovoljstvo i angažiranost zaposlenika.....	31
Kako mjeriti uspješnost procesa upravljanja ljudskim potencijalima?.....	32
Financijska analiza i planiranje.....	33
Voditelj EU projekata.....	38
Upravljanje ICT projektima - od tradicionalnog do agilnog.....	42
Strategije digitalnog komuniciranja u poslovanju.....	46
Osobni razvoj i interpersonalna komunikacija u poslovnom okruženju.....	49
Umijeće javnog govora u poslovnoj komunikaciji.....	52

# Program cjeloživotnog učenja

## Cost-benefit analiza

(Analiza troškova i koristi)

### **Predavači:**

Nataša Tramišak, mag. iur.

doc. dr. sc. Dario Šebalj

izv. prof. dr. sc. Ivana Bestvina Bukvić

prof. dr. sc. Dubravka Pekanov

Program cjeloživotnog učenja “Cost-benefit analiza (Analiza troškova i koristi)” revidirani je program stručnog usavršavanja Ekonomskog fakulteta u Osijeku kojemu je cilj **osposobiti polaznike za samostalnu procjenu financijske i društvene opravdanosti ulaganja kroz izradu cost-benefit analize.**

Sastoji se od 4 kolegija s ukupno 40 sati nastave:

- Programi i fondovi EU u programskom razdoblju
- MS Excel u funkciji provođenja financijske i ekonomske analize
- Financijska analiza investicijskih projekata
- Ekonomska analiza investicijskih projekata

Za pohañanje programa **Cost-benefit analiza** potrebno je osnovno predznanje iz ekonomskog podruãja i korišćenja informacijsko-komunikacijskih tehnologija, a iskustvo rada na projektima je poželjno.

**Klikni i saznaj više!**



**Cjeloživotno učenje**

**Program izobrazbe**

**u području javne nabave**

U sklopu cjeloživotnog programa učenja na području javne nabave, **kroz 50 sati interaktivne nastave koja uključuje predavanja i vježbe, polaznici uče:**

- **o temeljnim pojmovima i postupcima provedbe javne nabave;**
- **razvijati vještine i kompetencije kod postupaka provedbe javne nabave**
- **i pripremaju se za polaganje završnog stručnog ispita.**

## Program čine idući predmeti:

- Sustav javne nabave
- Planiranje i priprema postupka javne nabave
- Postupci i načini provedbe javne nabave
- Tehnike i instrumenti za elektroničku i zbirnu nabavu
- Dokumentacija o nabavi i kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta
- Ponuda
- Postupak provedbe javne nabave i primjeri ugovora
- Pravna zaštita u sustavu javne nabave
- Održiva i zelena javna nabava
- Zaštita tržišnog natjecanja, sprječavanje korupcije i etika u sustavu javne nabave
- Vježbe provedbe postupka javne nabave



Uvjet za upis Programa izobrazbe u području javne nabave **imaju pristupnici koji imaju završen četverogodišnji srednjoškolski program.**

Po završetku Programa, polaznici stječu potvrdu o pohađanju koja je preduvjet pristupu ispitu koji provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave. Također, ovaj program je namijenjen i osobama koje su položile program, ali im je istekla ovlaštena licenca te žele istu obnoviti.

**Klikni i saznaj više!**

# Program cjeloživotnog učenja

**Poduzetnička**

**akademija**

U sklopu cjeloživotnog obrazovanja, svi zainteresirani za poduzetničke teme mogu pohadati programe u okviru Poduzetničke akademije na EFOS-u:

- program **“Poduzetnička akademija - Franšizno poslovanje od A do Ž”**
- program **“Poduzetnička akademija - Pokretanje poduzetničkog pothvata”**
- program **“Poduzetnička akademija - Poslovno planiranje”**

# Poduzetnička akademija

## Franšizno poslovanje od A do Ž

Kroz ukupno 17 sati nastave, 5 obveznih i 2 izborna predmeta, polaznici će steći potrebna znanja i kompetencije za pokretanje franšiznog poslovanja, bilo u ulozi davatelja ili primatelja franšize.

Uvjet za upis programa je završena srednja škola i motivacijski esej.

**Klikni i saznaj više!**

# Poduzetnička akademija

## Pokretanje poduzetničkog pothvata

Ovaj program kroz 60 sati nastave pomaže u razvijanju kompetencija nužnih za pokretanje poduzetničkog pothvata. Uključuje 11 obveznih i čak 9 izbornih modula te finalni ispit čije uspješno polaganje polaznicima donosi 5 ECTS bodova i potvrdu o završenom programu cjeloživotnog učenja.

Uvjet za upis su završena srednja škola i motivacijsko pismo.

**Klikni i saznaj više!**

# Poduzetnička akademija

## Poslovno planiranje

Kroz 40 sati nastave, program obrađuje teme poduzetničkog procesa, poslovnog planiranja i izrade poslovnog plana kao strateškog alata za minimiziranje rizika od neuspjeha.

Program ima 2 posebnosti:

- prezentiranje vlastitog poslovnog plana uz **mogućnost dobivanja povratne informacije** od stručnjaka iz prakse,
- **6 mjeseci besplatnog korištenja** usluga Centra za poduzetništvo Osijek i Studentskog poduzetničkog inkubatora.

**Klikni i saznaj više!**



Program cjeloživotnog učenja

**Voditelj**

**turističkog gospodarstva**

Usmjeren na one koji se već bave turizmom ili razmišljaju o pokretanju vlastitog poslovanja u sektoru turizma, **program cjeloživotnog učenja „Voditelj turističkog gospodarstva“** pomaže **intenzivan razvoj vještina potrebnih za bavljenje turizmom** kroz aktivnosti bazirane na:

- uspješnim primjerima iz turističkog sektora te
- suradnjama s relevantnim akterima razvoja turističkih proizvoda, osobito u području poticanja interesa mladih za rad u turizmu.



Program se izvodi u trajanju od 120 sati.

Po njegovom završetku, polaznici

Programa stječu potvrdu o završenom programu cjeloživotnog učenja “Voditelj turističkog gospodarstva”.

**Klikni i saznaj više!**



Program stručnog

usavršavanja za

**turističkog vodiča**

“Program stručnog usavršavanja i polaganje stručnog ispita za turističkog vodiča” program je namijenjen onima koji se bave turizmom ili koji razmišljaju o pokretanju vlastitog poslovanja u turističkom sektoru.

**Kroz Program, oni će steći opća i specifična znanja o političkom i gospodarskom sustavu Republike Hrvatske, znanja o turizmu u praksi i turističkom zakonodavstvu, kao i potrebna znanja iz povijesti i geografije.**

**Nakon završetka Programa, koji traje 101 sat, polaznici stječu potvrdu o položenom stručnom ispitu te uvjerenje o osposobljenosti koje sadrži elemente koje određuje Ministarstvo turizma.**

Pravo na prijavu imaju pristupnici s minimalno srednjom stručnom spremom. Prilikom prijave, potrebno je naglasiti:

- prijavljuju li se za:
  - polaganje općeg dijela,
  - polaganje općeg i posebnog dijela stručnog ispita ili
  - samo posebnog dijela (modula) stručnog ispita ukoliko već ima položen opći dio;
- iz kojeg stranog/stranih jezika žele polagati ispit.

**Također, u okviru posebnog dijela Programa, turistički vodiči mogu polagati iduće module:**

- **„Istočna Hrvatska“**, koja obuhvaća teme iz područja Osječko – baranjske županije, Vukovarsko – srijemske županije, Požeško – slavonske županije i Brodsko – posavske županije,
- **„Sjeverna Hrvatska“**, koja obuhvaća teme iz područja Varaždinske županije, Međimurske županije, Krapinsko – zagorske županije,
- **„Središnja Hrvatska“**, koja obuhvaća teme iz područja Bjelovarsko – bilogorske županije, Virovitičko – podravske županije i Koprivničko-križevačke županije.

Biti turistički vodič dinamičan je i zanimljiv posao, bilo da ste mu u potpunosti posvećeni ili se želite baviti njime kao svojim dodatnim zanimanjem. **Zvuči interesantno?**

**Klikni i saznaj više!**

# Programi cjeloživotnog učenja

**Upravljanje**

**ljudskim**

**potencijalima**

## **Predavači:**

Marko Marincel, mag. psych. | Vedrana Mataja, mag. psych. |  
prof. dr. sc. Željko Požega | izv. prof. dr. sc. Marina Stanić |  
Luka Strišković, mag. iur., MBA | Marko Todorović, mag. psych. |  
doc. dr. sc. Ana Živković

**Upravljanje ljudskim potencijalima** krovna je tema za osam nadopunjujućih programa osmišljenih u suradnji s poslovnim sektorom i Ekonomskim fakultetom u Osijeku na temelju prepoznatih potreba tržišta rada. **Njihova je svrha polaznike upoznati s područjem upravljanja ljudskim potencijalima neovisno o tome jesu li u pitanju vlasnici i voditelji organizacijskih jedinica koji žele unaprijediti svoja postojeća znanja i vještine ili oni koji na tom području nemaju iskustva.**

Svi programi traju po 10 do 15 sati i funkcioniraju kao zasebne cjeline koje je moguće upisati pojedinačno ili grupirano. Predznanje nije potrebno, a **uvjet za upis je završen četverogodišnji srednjoškolski program.**

**Klikni i saznaj više!**

Koji programi su u pitanju?



# Organizacija rada

## i upravljanje ljudskim potencijalima

Ovaj program je namijenjen osobama koje žele steći ili usavršiti znanja na području upravljanja ljudskim potencijalima te razviti vještine na području interorganizacijskih odnosa.

Program razvija iduće kompetencije:

- strateško planiranje ljudskih potencijala u skladu s organizacijskim specifičnostima tvrtke;
- analizu strukture radnih mjesta u skladu s potrebama organizacije;
- razvoj radne kulture i standarda organizacijskog ponašanja

# Administrativni poslovi

## u upravljanju ljudskim potencijalima

Svrha ovog programa je upoznavanje polaznika s regulatornim okvirom koji utječe na funkcioniranje radnih odnosa te obučavanje za njihovu odgovarajuću primjenu u svakodnevnom radu. Program se bavi odrednicama iz šireg područja radnog prava:

- procesom pripreme i sklapanja ugovora o radu, kao i isteku ili raskidu istog;
- pravnom zaštitom radnika i poslodavaca;
- stabilnošću zaposlenja;
- definiranjem granica između poslovnog i pravnog života;
- jednakosti na radnom mjestu;
- i brojnih drugih sličnih tema.

# Brendiranje

## u upravljanju ljudskim potencijalima

Organizacija kao brend treba biti privlačna trenutačnim i potencijalnim zaposlenicima, kao i tržištu općenito, što je tema ovog programa - izrada, njegovanje i promocija organizacije kao brenda. U sklopu programa, polaznici će naučiti:

- ocijeniti povezanost brendiranja i uspjeha organizacije;
- analizirati stanje i postaviti ciljeve brendiranja u upravljanju ljudskim potencijalima;
- dizajnirati proces brendiranja u upravljanju ljudskim potencijalima odabrane organizacije;
- osmisliti plan komunikacije;
- ocijeniti i dati preporuke po pitanju uspješnosti brendiranja u upravljanju ljudskim potencijalima.

# Zapošljavanje

(planiranje, privlačenje i odabir zaposlenika)

Planiranje potreba za djelatnicima, učinkovito privlačenje, odabir i zapošljavanje djelatnika među najvažnijim su zadacima jedinica za upravljanje ljudskim potencijalima, ali i tema ovog programa čiji je cilj polaznike upoznati s ključnim koracima procesa zapošljavanja:

- izradom plana zapošljavanja;
- odabirom odgovarajuće strukture selekcijskog procesa;
- privlačenjem kandidata kroz brendiranje i oglašavanje;
- načinom izbora najboljih kandidata te
- mjerenjem uspješnosti provedenih procesa.

# **Razvoj zaposlenika,**

# **upravljanje znanjem i nasljeđivanjem**

U otvorenom i digitalnom okruženju u kojem kvalitetni i talentirani zaposlenici lako mogu biti prepoznati i angažirani od strane drugih poslodavaca, pametno i strateško upravljanje razvojem i talentima organizaciji osigurava prednost nad konkurencijom.

**Program će polaznicima pomoći usvojiti specifične kompetencije nužne za upravljanje znanjem i razvojem zaposlenika kako bi se osiguralo njihovo zadržavanje i zadovoljstvo.**

# Radni učinak zaposlenika

U sklopu ovog programa, polaznici će steći znanja i vještine nužne za praćenje i analizu produktivnosti te pravilno vrednovanje radnog učinka svakog zaposlenika. Pri tom će naglasak biti stavljen na aktivnosti kroz koje odjeli upravljanja ljudskim potencijalima doprinose uspješnosti poslovanja poduzeća:

- **ujedinjavanje zaposlenika oko ciljeva organizacije;**
- **postavljanje očekivanja;**
- **praćenje i pružanje redovne povratne informacije.**

# Zadovoljstvo i angažiranost zaposlenika

Angažman i zainteresiranost za posao ključ su produktivnosti zaposlenika zbog čega će polaznici ovog programa biti fokusirani na faktore poticanja zadovoljstva i angažiranosti zaposlenika te na metode pozitivnog utjecaja na njihovu motivaciju.

Stoga je cilj programa kod polaznika razviti sposobnosti izgradnje organizacijskog okruženja koje:

- potiče posvećenost i uključenost zaposlenika u svakodnevne poslovne aktivnosti;
- povećava zadovoljstvo i motivaciju kako zaposlenika, tako i menadžera;
- pozitivno utječe na produktivnost i poslovne rezultate organizacije.

# **Kako mjeriti uspješnost procesa i praksi upravljanja ljudskim potencijalima?**

Budući da odjeli za upravljanje ljudskim potencijalima često upravljaju jednim od najvećih budžeta u organizaciji, vrlo je važno znati ocijeniti opravdavaju li provedeni planovi i aktivnosti uložene resurse.

**Upravo zato je dio teme upravljanja ljudskim potencijalima i ovaj program u sklopu kojeg će se polaznici baviti odrednicama za procjenu uspješnosti strategija upravljanja ljudskim potencijalima te donošenjem odluka na bazi sustavnog praćenja i razumijevanja ključnih metrika na tom području.**





**EFOS**

Program cjeloživotnog učenja

**Financijska analiza**

**i planiranje**

Financijska analiza i planiranje aktivnosti su koje menadžmentu omogućuju stjecanje informacija potrebnih za kreiranje poslovnih planova, donošenje poslovnih odluka i upravljanje poduzećem.

**Što je, prema tome, cilj ovog Programa?**

Cilj programa „Financijska analiza i planiranje“ je osposobiti polaznike za **samostalnu procjenu financijske uspješnosti i stabilnosti poslovanja tvrtki te izradu financijskog plana poslovanja.**

Program je namijenjen **svima kojima su potrebne kompetencije iz područja financijske analize i financijskog planiranja ili ih žele usavršiti.**

Edukacije se provode kroz dvije obvezne cjeline:

- **“Analiza financijskih izvješća”**
- **“Financijsko planiranje”.**

**Poseban naglasak je stavljen na praktičan rad u MS Excel programu.**

**Program traje 45 sati interaktivne nastave.**

**Po završetku Programa polaznici  
stječu potvrdu o završenom programu  
cjeloživotnog učenja “Financijska  
analiza i planiranje” i 5 ECTS bodova.**

**Klikni i saznaj više!**



# Program cjeloživotnog učenja

**Voditelj**

**EU projekata**

Program Voditelj EU projekata namijenjen je svima koji žele povećati razinu potrebnih znanja u pripremi, izradi i provedbi projekata financiranih iz fondova EU i drugih izvora.

Nakon završenog programa cjeloživotnog učenja, polaznici će biti u mogućnosti:

- **primijeniti metodologiju pripreme i provedbe projekata** financiranih iz EU i ostalih sredstava;
- primijeniti *Project Cycle Management* (PCM) metodologiju;
- **samostalno pripremati i provoditi projekte** financirane iz EU sredstava i drugih sredstava;
- **koristiti usvojene tehnike i alate, te promišljati strateški** pri izradi i provedbi projektnih ideja;
- **analizirati i primjenjivati metodologiju** upravljanja projektima;
- **prezentirati ciljeve, aktivnosti i rezultate projekata.**

Naglasak programa je na usvajanju teorijskih i primjeni praktičnih znanja kroz predavanja, konzultacije i projektne zadatke.

**Nakon uspješno završenog programa polaznici stječu 10 ECTS bodova te certifikat o pohađanju i završetku programa djeloživotnog učenja “Voditelj EU projekata”.**

**Klikni i saznaj više!**





Program cjeloživotnog učenja

**Upravljanje**

ICT projektima:

od tradicionalnog do agilnog

Kao odgovor na rast IT sektora u Hrvatskoj, brz tehnološki napredak koji od pojedinca zahtijeva neprestano nadograđivanje znanja i vještina te potrebu za kompetentnim voditeljima projektnih i ICT timova, Ekonomski fakultet u Osijeku nudi program cjeloživotnog učenja „Upravljanje ICT projektima - od tradicionalnog do agilnog“.

**Cilj programa je osposobiti polaznike za vođenje ICT projekata kroz kurikulum baziran na premošćivanju teorije i prakse korištenjem primjera i studija slučajeva iz stvarnog svijeta te prijenos znanja „iz prve ruke“ od predavača s dugogodišnjim iskustvom u IT industriji.**

Program je namijenjen zaposlenim IT stručnjacima koji vode timove i projekte, diplomiranim studentima, nedavno zaposlenim osobama i IT stručnjacima koji žele postati projektni menadžeri. **Njih će ovaj program opremiti specifičnim znanjima i vještinama:**

- **temeljnim znanjima o upravljanju projektima;**
- **specifičnim IT znanjima;**
- **vještinama s područja liderstva i komunikacija;**
- **znanjem o upravljanju rizicima;**
- **praktičnim iskustvom.**

Edukacija se realizira kroz tri nastavne cjeline:

- **Tradicionalna metodologija upravljanja projektima,**
- **Agilne metodologije i alati upravljanja projektima i**
- **projektni zadatak čijom pozitivnom ocjenom polaznici stječu 4 ECTS boda i potvrdu o završenom Programu cjeloživotnog učenja “Upravljanje ICT projektima - od tradicionalnog do agilnog”.**

Uvjet za upis je minimalno završen četverogodišnji srednjoškolski program.

**Klikni i saznaj više!**



Program cjeloživotnog učenja

**Strategije digitalnog**

**komuniciranja u poslovanju**

**Program je namijenjen razvoju ključnih aspekata za uspješno poslovno komuniciranje u digitalnom okruženju, počevši od korištenja e-mail i društvenih mreža do naprednog rada u MS Word programu.**

Po završetku programa, polaznici će znati:

- primijeniti osnovna pravopisna i gramatička pravila u hrvatskom jeziku;
- utvrditi bitne sastavnice digitalne poslovne komunikacije;
- primijeniti osnovna pravila poslovnog dopisivanja (e-mail i poslovni dopisi);
- oblikovati složene dokumente u MS Wordu (priprema za MS Office Specialist ispit 77-725);
- odabrati optimalan oblik digitalne poslovne komunikacije;
- izraditi komunikacijsku poruku u digitalnom okruženju.

Interaktivna nastava programa „Strategije digitalnog komuniciranja u poslovanju“ odvija se kroz 15 sati i 4 nastavne cjeline:

- **Jezična kultura u poslovnoj komunikaciji**
- **Poslovno dopisivanje: e-mail i poslovni dopisi u praksi**
- **Napredne značajke upravljanja tekstualnim dokumentima u MS Wordu**
- **Platforme za poslovnu komunikacije**

Program je idealan za polaznike koji žele bolje upoznati ili poboljšati svoje vještine digitalnog poslovnog komuniciranja, a za upis će trebati zadovoljiti uvjet minimalno završene srednje škole.

**Klikni i saznaj više!**



Program cjeloživotnog učenja

**Osobni razvoj i**

**interpersonalna komunikacija**

**u poslovnom okruženju**



U krugu u kojem samopouzdanje utječe na kvalitetu interpersonalne komunikacije, a posljedično i na efikasnost u poslovnom okruženju, ulaganje u sebe početni je korak profesionalnog ostvarenja.

**Program „Osobni razvoj i interpersonalna komunikacija u poslovnom okruženju“ pomaže u radu na sebi, unaprjeđenju verbalnih i neverbalnih vještina te pridonosi učinkovitosti polaznika u timskom radu, produktivnosti i radnoj atmosferi. Namijenjen je svima koji žele razvijati interpersonalnu komunikaciju, a osobito onima čiji je posao njegovanje međuljudskih odnosa.**

**U trajanju od 20 sati interaktivne nastave, predavanja i radionica, polaznici će proći kroz četiri obvezne cjeline:**

- Osobni razvoj kao preduvjet dugoročnog uspjeha
- Razumijevanje procesa komunikacije
- Komunikacijsko ponašanje u poslovnom okruženju
- Interpersonalna komunikacija

Programu mogu pristupiti svi s minimalno završenom srednjom školom.

**Klikni i saznaj više!**



**EFOS**

Program cjeloživotnog učenja

**Umijeće javnog govora**

**u poslovnoj komunikaciji**

**Cilj Programa „Umijeće javnog govora u poslovnoj komunikaciji“ pružanje je alata i vještina za pripremu, organizaciju i izvođenje učinkovitih javnih govora te pobjeđivanje straha od javnog nastupa, sve sa svrhom izazivanja dojma, inspiriranja publike i napredovanja u profesionalnom okruženju.**

Namijenjen je svima čiji svakodnevni rad podrazumijeva prezentiranje, vođenje timova i komunikaciju sa suradnicima – bilo da je riječ o studentima, znanstvenicima, javnim osobama ili poslovnim ljudima.

Program se izvodi kroz 10 sati interaktivne nastave koji vode izv. prof. dr. sc. Ljerka Sedlan König i Katarina Horvat, mag. cult. Nastava obuhvaća dva obvezna predmeta: Priprema za javni govor i Izvedba javnog govora.

Po zaključenju Programa, polaznici stječu potvrdu o završenom programu cjeloživotnog učenja „Umijeće javnog govora u poslovnoj komunikaciji“.

Uvjet za upis je završena minimalno četverogodišnja srednja škola.

**Klikni i saznaj više!**

Navedeni programi dio su ponude edukacija Centra za cjeloživotno učenje Ekonomskog fakulteta u Osijeku.

Njihov je cilj omogućiti polaznicima da se usavrše u određenom području, steknu nove kvalifikacije, prošire svoje interese kao i mrežu kontakata unutar vlastite profesije.

Za više detalja o ovim i ostalim programima, posjetite našu web stranicu!

**Želim znati više o aktualnim programima cjeloživotnog učenja na EFOS-u**