

Opis programa cjeloživotnog učenja

Strategije digitalnog komuniciranja u poslovanju

Program **Strategije digitalnog komuniciranja u poslovanju** namijenjen je razvoju ključnih aspekata komunikacije u digitalnom okruženju među zaposlenicima poslovnih subjekata. Poznavanje osnovne suvremene pravopisne problematike doprinosi boljoj komunikaciji i profesionalnom uspjehu, neovisno kojim kanalom se komunicira (e-mail, poslovni dopisi, društvene mreže). E-mail je jedan od najčešćih kanala poslovne komunikacije. Osobe koje su educirane o poslovnim pravilima pisanja e-mailova i poslovnih dopisa, te njihovoj strukturi bolje će se snalaziti u profesionalnom okruženju. Društvene mreže danas su nezaobilazan alat komunikacije svakog pojedinca i poslovnog subjekta, te poznavanje istog pomaže izgradnji profesionalnog identiteta i poslovne mreže. Osim toga, današnje poslovanje nezamislivo je bez poznavanja rada u MS Wordu, što olakšava pripremu dokumenata za samostalno korištenje i poslovnu komunikaciju ali i za rad na zajedničkim dokumentima.

Nakon završenog programa polaznici će moći:

- Primijeniti osnovna pravopisna i gramatička pravila u hrvatskom jeziku
- Utvrditi bitne sastavnice digitalne poslovne komunikacije
- Primijeniti osnovna pravila poslovnog dopisivanja u komunikaciji (e-mail i poslovni dopisi)
- Oblikovati složene dokumente u MS Wordu
- Odabrati optimalan oblik digitalne poslovne komunikacije s obzirom na komunikacijski cilj
- Izraditi komunikacijsku poruku u digitalnom okruženju

POLAZNICI:

Programu **Strategije digitalnog komuniciranja u poslovanju** mogu pristupiti kandidati koji žele steći znanja iz ovog područja uz uvjet minimalno završenog srednjoškolskog obrazovanja.

Program je namijenjen osobama koje žele poboljšati svoje osnovno znanje iz gramatike i pravopisa u hrvatskom jeziku, te koristiti digitalne alate i platforme za uspješniju komunikaciju u poslovnom i digitalnom okruženju. Kroz usvajanje ovih vještina, polaznici programa trebali bi postati učinkovitiji komunikatori te doprinijeti pozitivnoj kulturi i ugledu poslovnog subjekta u kojem rade. Koristan je za pojedince koji redovito surađuju s poslovnim partnerima i klijentima te svakodnevno komuniciraju u digitalnom okruženju. Ovim programom će razviti vještine korištenja alata i platformi za komunikaciju i dijeljenje informacija, vještine pisanja i kreiranja sadržaja prilagođenog digitalnim kanalima poštujući pravopisna i gramatička pravila u poslovnoj komunikaciji.

Program se sastoji od četiri obvezne cjeline koje se izvode u obliku interaktivne nastave, kroz ciklus predavanja i radionica, u ukupnom trajanju od 15 sati.

Plan edukacije:

Naziv nastavne cjeline		Nastavnici i suradnici	Teme u okviru nastavne cjeline	Broj sati
1	Jezična kultura u poslovnoj komunikaciji	Izv. prof. dr. sc. Ana Mikić Čolić	<ul style="list-style-type: none"> • Jezična kultura • Pravopisna norma hrvatskoga jezika • Morfološka norma • Sintaktička norma • Tvorba riječi • Leksička norma • Normativna literatura 	3
2	Poslovno dopisivanje: e-mail i poslovni dopisi u praksi	Prof. dr. sc. Helena Štimac	<ul style="list-style-type: none"> • Pisana komunikacija putem e-maila • Struktura e-maila i poslovnog dopisa 	4
3	Napredne značajke upravljanja tekstualnim dokumentima u MS Wordu	Saša Mitrović, univ. spec. oec.	<ul style="list-style-type: none"> • Principi rada u MS Wordu • Izgled dokumenta • Rad na zajedničkom dokumentu • Dodavanje digitalnog potpisa 	3
4	Platforme za poslovnu komunikaciju	Izv. prof. dr. sc. Ivan Kelić	<ul style="list-style-type: none"> • Upoznavanje s osnovnim modelima poslovne komunikacije e-mailom • Primjena softverskih rješenja za upravljanje komunikacijskim kampanjama putem e-maila (newsletteri i bilteni) • Izrada komunikacijske poruke (kampanje) putem e-maila • Analiza metrike kroz komunikaciju e-mailom • Izrada komunikacijskog plana za društvenu mrežu LinkedIn 	5
Ukupno sati				15

Upisna cijena programa iznosi 255,00 EUR po polazniku.

Za dodatne informacije o programu, zainteresirani se mogu javiti voditeljici programa cjeloživotnog učenja ili u Centru za cjeloživotno učenje:

Voditeljica programa cjeloživotnog učenja

Prof. dr. sc. Helena Štimac
 e-mail: stimac.helena@efos.hr
 Tel: ++385 (0)31 22 44 00 (centrala)

Centar za cjeloživotno učenje:

Valentina Helajz, univ. spec. oec.
 e-mail: cjelozivotno.ucenje@efos.hr
 Tel: ++385 (0)31 22 44 00 (centrala)
 Mob: ++385 (0)91 2244 183