

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

EKONOMSKI FAKULTET U OSIJEKU



**IZVJEŠĆE O PROVEDENOJ UNUTARNJOJ PROSUDBI
SUSTAVA UNAPRJEĐENJA I OSIGURANJA
KVALITETE ZA ak. god. 2016./2017.**

Članovi Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete
Ekonomskog fakulteta u Osijeku

Izv. prof. dr. sc. Boris Crnković, predsjednik Povjerenstva

Prof. dr. sc. Nataša Šarlija, član

Doc. dr. sc. Aleksandar Erceg, član

Doc. dr. sc. Dražen Ćućić, član

Doc. dr. sc. Martina Briš Alić, član

Dina Liović, mag. oec., član

Adela Has, mag.oec., član

Niko Čabarkapa, student, član

Iva Kovačević, student, član

Uvod

U skladu sa Zakonom o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju Ekonomski fakultet u Osijeku uspostavio je unutarnji sustav osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete. Taj sustav podliježe periodičnom unutarnjem i vanjskom vrednovanju. Prema Priručniku o osiguravanju kvalitete Ekonomskog fakulteta u Osijeku, a sukladno standardima i smjernicama za osiguranje kvalitete na Europskom prostoru visokog obrazovanja, periodičnu unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete provodi povjerenstvo koje imenuje dekan, a potvrđuje Fakultetsko vijeće. Fakultetsko vijeće je na redovitoj sjednici 31.01.2017. donijelo Odluku o imenovanju Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete.

Povjerenstvo je počelo s radom na sastanku 15. ožujka 2017. Prije početka rada članovi Povjerenstva prošli su odgovarajuću edukaciju o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete te usvojili vremenski raspored pojedinih radnih faza unutarnje prosudbe.

Ciljevi unutarnje prosudbe

Osnovni su ciljevi unutarnje prosudbe sustava za kvalitetu:

1. Određivanje stupnja razvijenosti Sustava kvalitete Ekonomskog fakulteta u Osijeku u odnosu na definirane ESG standarde
2. Analiza učinkovitosti sustava i njegov utjecaj na kvalitetu obrazovanja
3. Davanje preporuka da daljnja poboljšanja sustava
4. Javno objavljivanje izvješća o unutarnjoj prosudbi s ciljem poticanja rasprave o kvaliteti između svih dionika sustava za kvalitetu.

Zadaci Povjerenstva za unutarnju prosudbu

1. Proučiti važeću dokumentaciju
2. Obaviti razgovor s predstavnicima svih dionika sustava za kvalitetu
3. Napisati izvješće sa preporukama za poboljšanje slijedeći ESG standarde na način (standard 1. Visoka učilišta moraju imati politiku osiguravanja kvalitete koja je javno dostupna i dio njihovog strateškog upravljanja. Unutarnji dionici tu politiku moraju razvijati i provoditi putem odgovarajućih struktura i procesa i pritom uključivati i vanjske dionike. Standard 2. Visoka učilišta moraju imati postupke za izradu i odobravanje svojih studijskih programa. Oni moraju biti izrađeni tako da ispunjavaju postavljene im ciljeve, uključujući i predviđene ishode učenja. Kvalifikacije koje se dodjeljuju temeljem programa treba jasno opisati i predstaviti, pozivajući se na odgovarajuću razinu nacionalnog kvalifikacijskog okvira za visoko obrazovanje pa time i na Kvalifikacijski okvir Europskog prostora visokog obrazovanja. Standard 3. Visoka učilišta moraju osigurati da se programi izvode na način koji potiče studente na preuzimanje aktivne uloge u ostvarivanju procesa učenja i da vrednovanje studenata odražava takav pristup. Standard 4. Visoka učilišta moraju dosljedno provoditi unaprijed utvrđene i objavljene propise koji pokrivaju sve faze studiranja, tj. upis, napredovanje kroz studij, priznavanje i certificiranje. Standard 5. Visoka učilišta moraju osigurati kompetentnost svojih nastavnika te primjenjivati pravedne i transparentne procese zapošljavanja i razvoja svojih zaposlenika. Standard 6. Visoka učilišta moraju odgovarajuće financirati aktivnosti učenja i poučavanja te osigurati dostatne i lako dostupne resurse za učenje i podršku studentima. Standard 7. Visoka učilišta moraju osigurati prikupljanje, analizu i korištenje informacija relevantnih za djelotvorno upravljanje programima i drugim aktivnostima. Standard 8. Visoka učilišta moraju objavljivati informacije o svom radu pa tako i o studijskim programima koje izvode. Te informacije moraju biti jasne, točne, objektivne, važeće i lako dostupne. Standard 9. Visoka učilišta moraju pratiti i periodički revidirati svoje programe kako bi se osiguralo da oni postižu postavljene ciljeve i ispunjavaju potrebe studenata i društva. Revizije bi trebale biti usmjerene na kontinuirano

poboljšavanje programa. O aktivnostima koje se planiraju ili poduzimaju na temelju revizija treba obavijestiti sve dionike na koje se one odnose. Standard 10. Visoka učilišta moraju periodički prolaziti postupke vanjskog osiguravanja kvalitete u skladu s ESG-jem.

Materijali za unutarnju prosudbu

Tijekom provođenja postupka unutarnje prosudbe, korištena je sljedeća dokumentacija:

- Statut Fakulteta
- Strategija razvoja kvalitete na Ekonomskom fakultetu u Osijeku
- Priručnik za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete na Ekonomskom fakultetu u Osijeku
- Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja
- Pravilnik o ustroju i djelovanju sustava za osiguranje kvalitete visokog obrazovanja na Ekonomskom fakultetu u Osijeku
- Arhiva Ureda za kvalitetu

Nakon razgovora sa predstavnicima svih dionika (Uprave, Povjerenstva za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete, nastavnika, studenata, administrativnog i tehničkog osoblja) i pregleda postojećih dokumenata Povjerenstvo za unutarnju prosudbu kvalitete prikazuje zatečeno stanje. Rezultati prosudbe stoga prate točke 1. do 10. ESG standarda i smjernica.

1. Politika osiguranja kvalitete

Odgovornost Uprave Ekonomskog fakulteta u Osijeku je u osiguranju i unaprjeđenju kvalitete, te o njenom provođenju na svakom mjestu rada i području djelovanja. Djelovanje Ekonomskog fakulteta u Osijeku temelji se na kontinuiranom praćenju i analiziranju promjena u okruženju i u skladu s tim prilagođavanju svojih aktivnosti, strateških ciljeva i postupaka pri ostvarivanju misije i vizije.

Tri glavna strateška pravca razvoja kvalitete Ekonomskog fakulteta u Osijeku su:

1. Unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete u svim područjima djelovanja na razini Ekonomskog fakulteta u Osijeku,
2. sustav osiguravanja kvalitete Ekonomskog fakulteta u Osijeku dovesti do razvijene faze prema nacionalnim kriterijima i standardima vrjednovanja,
3. poticanje razvoja kulture kvalitete koja podržava izvrsnost u svim aspektima djelovanja Ekonomskog fakulteta u Osijeku.

Ured za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete zajedno s Povjerenstvom za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete radi na uspostavi formalno-administrativnog okvira za sveobuhvatni sustav osiguravanja kvalitete. Proteklih godina intenzivno se radilo na unapređivanju sustava osiguravanja kvalitete što je rezultiralo:

- izradom i usvajanjem Pravilnika o ustroju i djelovanju sustava za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete na Ekonomskom fakultetu u Osijeku,
- izradom i usvajanjem Priručnika za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete na Ekonomskom fakultetu u Osijeku,
- izradom i usvajanjem Poslovnika za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete,
- izradom i usvajanjem Politike kvalitete koja je primjerena svrsi organizacije, a zaposlenici su svjesni važnosti vlastitog doprinosa u podizanju razine kvalitete,
- izradom i usvajanjem mape poslovnih procesa,
- izradom i usvajanjem Strategije razvoja kvalitete,
- izradom priručnika za studente s invaliditetom, te
- implementacijom ISO 22301 na EFOS u sklopu projekta HKO u stručnim studijskim programima poduzetništva (BCM Business Continuity Management – sustav upravljanja održivim (kontinuiranim) poslovanjem organizacija), gdje je vidljivo da se implementiranjem sustava smanjuje mogućnost za prekid poslovanja iz razloga obrade potencijalnih rizika.

Navedena dokumentacija usklađena je sa Zakonom o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, a temeljena je na standardima i smjernicama za osiguranje kvalitete visokog obrazovanja u europskom obrazovnom prostoru, te zahtjevima ISO 9001 norme.

Vrednovanje kvalitete na Ekonomskom fakultetu provodi se:

- unutarnjom prosudbom sustava kojom se svake godine prosuđuje učinkovitost i funkcioniranje sustava osiguranja kvalitete, a provodi je neovisno Povjerenstvo Fakulteta za unutarnju prosudbu sustava osiguranja kvalitete,
- sveučilišnom i internom studentskom anketom kojom se prati kvaliteta nastavnog i obrazovnog procesa, te se prati zadovoljstvo studenata kvalitetom usluga studentskih službi, te
- povjerenstvo za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete zajedno s uredom za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete planira sustav upravljanja kvalitetom kroz plan rada koji se donosi početkom akademske godine, te se krajem akademske godine realizacija tog plana podnosi na Fakultetskom vijeću.

Preporuke za poboljšanje:

- Dovršiti izradu dokumenta Strategija fakulteta

2. Izrada i odobravanje programa

Temeljem sagledavanja stanja na Ekonomskom fakultetu u Osijeku s određenih aspekata te provedenih razgovora s članovima uprave fakulteta, predstavnicima studenata, nastavnika, asistenata i suradnika te raznih službi fakulteta navodimo sljedeće.

Sustav upravljanja kvalitetom nastavnog procesa očit je u sačinjenim i objavljenim jasno iskazanim ishodima učenja za sve kolegije koji se izvode na Fakultetu.

Nastavni plan i program Ekonomskog fakulteta se kontinuirano inovira u dozvoljenom odnosu od 20%, te se usklađuje sa suvremenim trendovima u teoriji i praksi. Sustav praćenja kvalitete izvođenja studijskih predmeta vrlo je dobro te se primarno provodi kroz praćenje studentskih anketa, unutarnjeg vrednovanja nastavnika i samovrednovanja na razini predmeta.

Preduvjet za kvalitetu nastavnog procesa jest kvalitetno nastavno osoblje koje je ravnomjerno opterećeno što je konstatirano analizom nastavnog opterećenja po katedrama na Ekonomskom fakultetu u Osijeku.

Uz provođenje nastavnog procesa usko je vezan informacijski sustav te pravodobna i pregledna objava svih pratećih informacija. Taj segment je poboljšan početkom korištenja informacijskog sustava za kreiranje rasporeda sati, evidenciju nastave, rezervaciju dvorana i ostale segmente – **Academio** - <https://raspored.efos.hr/>. U analizi kvalitete nastave se koristi sveučilišna anketa, ali i anketa koju interno provodi Ekonomski fakultet u Osijeku.

Kada je riječ o povezivanju teorije i prakse, 21. ožujka 2014. godine potpisan je **Sporazum o znanstvenoj i stručnoj suradnji između Hrvatske udruge poslodavaca i Ekonomskog fakulteta u Osijeku**. Ova suradnja omogućuje transfer znanja i iskustava ove dvije institucije i svakako doprinosi fleksibilnijim nastavnim programima, kao i programima cjeloživotnog obrazovanja (programima koji će biti usklađeni sa stvarnim potrebama poslodavaca). U nastojanjima da se teorijska znanja potkrijepe konkretnim iskustvima poslovne prakse, u proljeće 2014. godine započeo je pilot projekt **studentskih praksi**. Riječ je o projektu osmišljenom za studente diplomskog studija, svih smjerova, kako bi studenti imali priliku ostvariti pravo na odrađivanje studentske prakse u nekoj od članica HUP-a, prije samog “izlaska na tržište rada” – <http://www.efos.unios.hr/prakse/efos-hup-prakse/>. Uspostavljena je **EFOS INput** aplikacija za studentske stručne prakse kako bi se omogućila platforma za cjelokupni proces organiziranja, provođenja i evoluiranja procesa studentskih stručnih praksi. Ova aplikacija ujedno će poslužiti kao EFOS baza za praćenje razvoja karijera studenata. Ekonomski fakultet u Osijeku član je programa HUP-a i EBRD-a „**Inicijativa privatnog sektora za mlade**“ kroz koju se intenziviraju aktivnosti vezane uz studentske stručne prakse i na nacionalnoj razini, a inicijativa je upravo potaknuta kroz „primjer dobre prakse“ temeljem suradnje Ekonomskog fakulteta u Osijeku i Hrvatske udruge poslodavaca, Regionalni ured Osijek.

Također sukladno navedenome započela je s aktivnim radom i Alumni udruga Ekonomskog fakulteta u Osijeku. 11.12.2015. godine održana je svečana izborna Skupština udruge ALUMNI EFOS. Udruga ALUMNI EFOS osnovana je u svibnju 2015. godine s ciljem povezivanja završenih

studentata Ekonomskog fakulteta u Osijeku. Na svečanoj Skupštini Udruge okupilo se više od 140 članova, koji su izabrali novi upravni odbor i predsjednika Udruge. Članovi Upravnog odbora udruge ALUMNI EFOS birali su se po principu zastupljenosti iz svakog od četiri važna društvena segmenta (QuadripleHelix): poslovnog sektora/gospodarstva, akademske zajednice, civilnog društva i lokalne uprave/samouprave. Ovo je također bitan segment u podizanju kvalitete nastavnog procesa i povezivanja s realnim sektorom kroz međusobnu suradnju – <http://www.efos.unios.hr/alumni/aktivnosti/>

Na Ekonomskom fakultetu u Osijeku izvodi se: 5 programa preddiplomskih studija, 7 programa diplomskog studija, 6 programa specijalističkih poslijediplomskih studija, 2 programa sveučilišnog poslijediplomskog studija (dokorskog).

Na Ekonomskom fakultetu u Osijeku postoji mogućnosti izvođenja / slušanja nastave na engleskom jeziku iz pojedinih kolegija – <http://www.efos.unios.hr/studenti/kolegiji-na-engleskom-jeziku/>

Na Ekonomskom fakultetu u Osijeku postoji sedam programa cjeloživotnog obrazovanja. Svaki program ima svog voditelja, koji vodi evidenciju o provedbi programa te ju dostavlja Upravi.

Definirani su ishodi učenja za sve preddiplomske, diplomske, poslijediplomske specijalističke i doktorske sveučilišne studije te stručne studije – <http://www.efos.unios.hr/ishodi-ucenja/>

Svi profesori javno su objavili (putem web stranice i na svojim oglasnim pločama) termine konzultacija i nastavnici su dostupni studentima svakodnevno putem elektroničke pošte (telefonom i određeni broj profesora putem mobilnog telefona).

Studenti su jasno upoznati s kriterijima i postupkom ocjenjivanja te su uključeni u sustav osiguranja kvalitete (npr. kroz ocjenjivanje nastavnika, uključivanjem studenata u Povjerenstvo za kvalitetu i sl.).

Uvođenje mentorskog sustava obveza je svakog visokog učilišta (od uvođenja Bolonjskog procesa), a cilj je osigurati studentima pomoć u studiranju i što jednostavnijem savladavanju obveza i završetku studija. Ovo je i jedan od kriterija vrednovanja kvalitete rada na visokom

učilištu u postupcima akreditacije i reakreditacije. Za svaku grupu studenata preddiplomskog i diplomskog studija imenovani su mentori, kojima se studenti mogu javiti u vrijeme konzultacija – <http://www.efos.unios.hr/studenti/mentorski-sustav/>

Preporuke za poboljšanje:

- kontinuirano pratiti i po potrebi poboljšavati ishode učenja,
- osiguranje finansijskih sredstava za provođenje svih planiranih aktivnosti sustava osiguranja kvalitete.

3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

Nastavno i nenastavno osoblje Ekonomskog fakulteta u Osijeku (*u nastavku Fakultet*) uvažava te se prilagođava različitostima studenata i njihovim potrebama. Mr.sc. Nalanda Kantor kao koordinator vodi brigu o studentima s invaliditetom, kao i studentima slabijeg socio-ekonomskog statusa, na način da sugerira i pomaže studentima u potrebi tijekom izvršenja njihovih studentskih obveza, na njima prilagođen način. U *Priručniku za studente s invaliditetom* na Fakultetu, javno dostupnim na web stranici Fakulteta, studentima u potrebi dostupne su informacije o uvjetima i mogućnostima studiranja na Fakultetu, dok se *Priručnikom* i svim djelatnicima Fakulteta približavaju problemi, odnosno poteškoće s kojima se studenti susreću prilikom studiranja i daju smjernice za prilagodbu rada. Nastavnici u dogovoru sa studentima u potrebi osmišljavaju i prilagođavaju izvedbu nastave i ispitnog procesa te pomažu u izvršenju nastavnih aktivnosti individualnim pristupom - u skladu s mogućnostima i potrebama studenata. Iako je na Fakultetu mali broj studenata s invaliditetom (u odnosu na ukupan broj studenata), istima je osiguran nesmetan prilaz i ulaz u zgradu kao i kretanje u gotovo cijeloj zgradi Fakulteta – počevši od Studentske referade, knjižnice, dvorana i sanitarnog čvora – svi prostori su učinjeni dostupnima studentima s invaliditetom. Nastavno na prethodno, na Fakultetu postoje rampe, lift i sanitarni čvor prilagođeni studentima s invaliditetom.

Upute za pisanje seminarskih, završnih, diplomskih radova i doktorskih disertacija, autora prof.dr.sc. Antuna Šundalića, prof.dr.sc. Josipa Mesarića, te prof.dr.sc. Marijane Zekić-

Sušac, izrađene, usvojene i objavljene na web stranicama Fakulteta 2014. godine, korigirane su i nadopunjene krajem prethodne 2016. godine te se kao nove značajke uvode: naslovna stranica na hrvatskom i engleskom jeziku, sažetak i ključne riječi i na hrvatskom i na engleskom jeziku; potpisana Izjava o akademskoj čestitosti, pravo prijenosa intelektualnog vlasništva, suglasnost za objavu u institucijskim repozitorijima i istovjetnost digitalne i tiskane verzije rada te obvezna propisana poglavlja - standard u pisanju znanstveno-stručnih radova. Kako bi se navedeno približilo i objasnilo studentima, za potrebe opisa procedure prijave i obrane radova, napravljen je i objavljen hodogram prijave i obrane rada na web stranici Studentske referade (*u nastavku Referade*), kao i elektronički obrazac Izjave koju student treba potpisati i uklopiti skeniranu u rad. Svi mentori su o prethodnom obaviješteni te imaju obvezu provjere poštivanja Uputa za pisanje studentskih radova i Hodograma prijave i obrane rada, kao i upućivanja na ta dva dokumenta ukoliko je nešto propušteno, prije same obrane rada. Svi studentski radovi (osim seminarskih) arhiviraju se u Nacionalni repozitorij završnih radova (ZIR), sukladno čemu je potrebno da svaki rad ispunjava prethodno propisane uvjete.

Studentima je omogućeno aktivno sudjelovanje u brojnim događanjima na Fakultetu; znanstvenim, stručnim i brojnim popularizacijsko znanstvenim događanjima - Festival znanosti, Kreativna riznica, Znanstveni forum, Europski tjedan novca, Europski EFOS tjedan, stručna konferencija MARKET&NG. U organizaciji i provedbi prethodnih događanja, studenti su aktivno uključeni i surađuju s nastavnicima matičnog i drugih Fakulteta, kao i sa brojnim stručnjacima iz prakse. Izvrsnim se studentima daje prilika i mogućnost, uslijed pokazivanja znanja, vještina i spremnosti za suradnju, sudjelovati u segmentu znanstveno – istraživačkog rada kroz izradu znanstvenog rada i sudjelovanje na konferencijama. Izvrsnost studenata nagrađuje se i potiče dekanovom, rektorskom i nagradom Fakultetskog vijeća. Na godišnjoj se razini provodi analiza uspješnosti studiranja te se studenti s najboljim prosjekom ocjena na godini studija i studenti koji su osvojili prvo mjesto na nekom nacionalnom ili međunarodnom natjecanju nagrađuju dekanovom nagradom, dok oni koji su izradili najbolji seminarski ili projektni rad dobivaju rektorsku nagradu, a nagrada Fakultetskog vijeća namijenjena je studentima koji imaju prosjek ocjena 4,5 (i više) te studentima koji su na nacionalnim/međunarodnim natjecanjima osvojili drugo ili treće mjesto. Svečanom dodjelom prethodnih nagrada daje se priznanje izvrsnim

studentima te ih se potiče, kao i sve druge studente na dodatni rad i trud koji na Fakulteta ne ostaje nezamijećen. Studentima se omogućava izvođenje nastave na engleskom jeziku iz 15 kolegija na različitim smjerovima i razinama studija. Popis kolegija čije je izvođenje omogućeno i na engleskom jeziku javno je objavljen na web stranicama Fakulteta, a svi zainteresirani studenti za slušanje i polaganje kolegija na engleskom jeziku trebaju se e-mailom javiti predmetnom nastavniku.

Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata, javno objavljenim na web stranici Fakulteta utvrđuju se obveze, povrede i stegovna odgovornost studenata kojim se sprječava kršenje Etičkog kodeksa Fakulteta. Studentima je omogućen uvid u kolokvij/predrok/ispit nakon održavanja istog te je definiran i propisan postupak žalbe na ostvaren rezultat u roku od 48h u kojem student ima pravo i mogućnost žalbe Dekanu, koji imenuje Povjerenstvo, a ono zatim dalje provodi ispitni proces. Ono što je nužno regulirati jest vremenski rok održavanja uvida u kolokvije – isti se trebaju održavati odmah (ili eventualno par dana nakon) održanog kolokvija, a ne na kraju turnusa/semestra kako se pokazala praksa kod pojedinih nastavnika. Zatim, u cilju poboljšanja rezultata ispita i zadovoljstva studenata izvanredni bi se ispitni rokovi trebali održati u tjednu pauze između turnusa (ukoliko je u akademskoj godini odlučena izvedba turnusne nastave), a ne pak u vrijeme provođenja redovitih kolokvija s obzirom da se na taj način svi studenti koji redovno pohađaju nastavu i kolegije polažu putem kolokvija znatno opterećuju/“gube“ jedan ispitni rok. S obzirom na „ukidanje“ fizičkog upisa ocjena u indeks, nužno je propisati jedinstven postupak prilikom prihvaćanja/odbijanja ocjene koji će vrijediti za sve nastavnike i kojih bi se isti trebali pridržavati, da uslijed navedenog ne postoje oprečne informacije niti postupci. Ukoliko se pak stečenu ocjenu treba potvrditi/odbiti osobnim dolaskom, također je nužno jedinstveno propisati u kojem roku se navedeno mora izvršiti. Nadalje, na početku akademske godine trebao bi postojati svojevrсни izvedbeni program (*syllabus*) pojedinog kolegija s točno definiranim i navedenim rokovima i terminima određenih obveza kako bi se studenti pravovremeno i uspješno mogli pripremiti za izvršenje svih svojih obveza. Studenti imaju mogućnost prigovora na izvedbu nastave ili rad pojedinog nastavnika, no postupak prigovora pritom nije propisan. Uobičajeno su se prigovori provodili temeljem prijave Studentskom zboru - predstavničkom tijelu studenata na Fakultetu ili pojedinom članu

Uprave Fakulteta. Iskorak u odnosu na prethodne akademske godine i generalno situaciju na Fakultetu po pitanju studentskih prigovora i problema jest imenovanje Povjerenstva za nastavu i studente na Ekonomskom fakultetu u Osijeku (*u nastavku Povjerenstvo*) u sastavu: izv. prof. dr. sc. Sunčica Oberman Peterka, izv. prof. dr. sc. Marija Ham i izv. prof. dr. sc. Željko Požega. Povjerenstvo za nastavu i studente imenovano je na 6. sjednici Fakultetskog vijeća Ekonomskog fakulteta u Osijeku u akademskoj 2016./2017. godini (28. ožujka 2017.), a njihov djelokrug rada donošenje je odluka povodom brojnih studentskih pitanja, primjerice odobrenje mirovanja obveza studenata, odobrenje prijelaza studenata, odobrenje nastavka prekinutog studija, postupak priznavanja odlazne mobilnosti studenata u okviru Erasmus+ programa i brojnih ostalih zamolbi vezanih za studentska pitanja propisana Pravilnikom o studijima i studiranju na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (*u nastavku Sveučilištu*) i drugim općim aktima Sveučilišta i Fakulteta. Imenovanjem navedenog Povjerenstva trebalo bi doći do poboljšanja i trebale bi se olakšati mogućnosti studenata prilikom nastanka i rješavanja studentskih problema, kao i pratiti stanje i situacija na Fakultetu. U slučaju postojanja brojnih prigovora na rad ili ponašanje određenih nastavnika, Povjerenstvo bi trebalo pristupiti problemu, objektivno ispitati sve strane koje su se našle u određenom problemu, kao i u slučaju rješavanja određenog problema, voditi daljnju brigu i provjeru kako do istog ne bi ponovno došlo. Studentski zbor Fakulteta informirat će sve studente o postojanju Povjerenstva kako bi bili upućeni kome se mogu i trebaju obratiti uslijed nastanka određenog problema.

Za prijašnje studente Fakulteta, završetak studija ne znači nužno i završetak obrazovanja, a za navedeno je ključna udruga ALUMNI EFOS (*u nastavku Udruga*), osnovana s ciljem povezivanja i suradnje prijašnjih studenata Fakulteta. Udruga aktivno provodi svoje ciljeve i zadaće; u organizaciji Udruge održavaju se brojni Leadership forumi koje predvode stručnjaci iz prakse i time prenose svoja poslovna iskustva i znanja, organiziraju se različita putovanja i aktivnosti. Najnovija aktivnost Udruge promocija je i predstavljanje jedne od najutjecajnijih i najuspješnijih knjiga današnjice „REALIZACIJA – umijeće uspješne provedbe poslova i projekata“ –u prijevodu i izdanju Udruge.

Preporuke za poboljšanje:

- predlaže se približavanje znanstveno-istraživačkog rada studentima kroz njihovo aktivnije uključivanje u istraživačke radionice i znanstvene skupove,
- predlaže se poticanje znanstveno istraživačkog rada kod studenata kroz dodjelu ECTS bodova,
- predlaže se propisivanje postupka za rješavanje prigovora studenata na izvođenje nastave ili rad pojedinog nastavnika,
- predlaže se javna objava popisa najboljih, odnosno nagrađenih studenata (dekanova, rektorska i nagrada Fakultetskog vijeća) na web stranici Fakulteta (i/ili kroz druge medije) – dodatno priznanje i nagrada za izvrsnost,
- predlaže se propisati jedinstveni rok za obvezu održavanja uvida u kolokvije/ispite po završetku istog; s ciljem uvida studenata u osobne pogreške i na taj način učenja i sprječavanja ponavljanja pogrešaka, kao i dodatnih konzultacija ukoliko za njima postoji potreba,
- predlaže se (u cilju poboljšanja rezultata ispita i zadovoljstva studenata), prilikom izvedbe turnusne nastave održavanje izvanrednih ispitnih rokova u tjednu pauze između turnusa,
- predlaže se propisivanje jedinstvenog postupka za prihvaćanje/odbijanje ostvarene ocjene (ukoliko je nužna potvrda/odbijanje osobnim dolaskom - nužno propisati u kojem roku se navedeno mora izvršiti),
- predlaže se uvođenje obveze izrade izvedbenog programa (*syllabusa*) svakog kolegija na početku akademske godine - s točno definiranim rokovima kolokvija i svih studentskih obveza s ciljem pravovremene i uspješne pripreme studenata za izvršenje svih definiranih obveza.

4. Upisi i napredovanje studenta, priznavanje i certificiranje

Upis studenata

Na Ekonomskom fakultetu u Osijeku provodi se upis studenata na nekoliko razina; preddiplomskoj, diplomskoj te poslijediplomskoj razini (poslijediplomski sveučilišni studij, poslijediplomski doktorski studij). Upisi studenata u akademsku godinu provode se u zadanim rokovima na transparentan način i u skladu s Pravilnikom o studijima i studiranju na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku kojim se određuje ustroj i izvedbe studija, načini organizacije nastave i pravila studiranja (prava i obveze) za studente za različite studijske razine. Ekonomski fakultet u Osijeku svake akademske godine objavljuje natječaje za upis na preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, odnosno poslijediplomski i doktorski studij te stručni studij. Kroz objavljene natječaje definirani su uvjeti za upis, upisne kvote, datumi upisa, potrebna dokumentacija, iznosi školarine, načini plaćanja.

Prvu godinu preddiplomskog studija na Ekonomskom fakultetu u Osijeku mogu upisati pristupnici koji su završili četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje i koji su položili državnu maturu (obvezni predmeti B razine). Pripisupnici koji su stariji od 25 godina i nisu polagali državnu maturu mogu se prijaviti na natječaj za upis na preddiplomski studij Ekonomskog fakulteta u Osijeku za osobe starije od 25 godine s tim da je kriterij koji se primjenjuje prilikom formiranja rang liste je prosjek ocjena ostvaren u četverogodišnjoj srednjoj školi.

Na diplomski studij Ekonomskog fakulteta u Osijeku mogu se upisati studenti koji imaju završenu preddiplomsku razinu studija. Kriteriji na temelju kojeg se formira rang lista studenta koji su ostvarili pravo na upis u prvu godinu diplomskog studija je ostvaren prosjek ocjena na preddiplomskoj razini. Ukoliko student ima prosjek ocjena na preddiplomskom studiju manji od 3,5 za upis na diplomski studij je i preporuka jednog nastavnika. Studenti koji su završili preddiplomski stručni studij ekonomskog usmjerenja i sveučilišni prvostupnici koji su kvalifikaciju stekli na drugoj visokoškolskoj instituciji mogu se prijaviti za upis na diplomski studij Ekonomskog fakulteta u Osijeku uz obvezu polaganja razlikovnih ispita. Kako bi se omogućilo polaganje razlikovnih ispita time i nastavak obrazovanja te ravnopravan položaj stručnih i

sveučilišnih prvostupnika prilikom kreiranja rang liste primljenih studenta na diplomski studij organiziran je *Program razlikovnih obveza za upis na diplomске studije Ekonomskog fakulteta u Osijeku* u sklopu Programa cjeloživotnog učenja. U Natječaju *Program razlikovnih obveza za upis na diplomске studije Ekonomskog fakulteta u Osijeku* definirani su uvjeti za upis i pohađanje programa, trajanje programa, kolegiji i ECTS bodovi, dokumentacija za upis te školarina.

Na Ekonomskom fakultetu u Osijeku studentu se može priznati ranije položeni ispit, s istim ili sličnim nazivom, na drugoj visokoškolskoj instituciji s istom ocjenom i ECTS bodovima ukoliko je sadržaj položenog predmeta isti ili sličan. Proces priznavanja ispita odvija se na način da student predaje traženu dokumentaciju u Referadu Ekonomskog fakulteta u Osijeku, imenovano povjerenstvo odlučuje o opravdanosti zahtjeva za priznavanje ispita nakon čega student dobiva odluku o priznavanju odnosno nepriznavanju ispita. Studenti koji su položili ispit kroz ERASMUS programe ili dodatne programe usavršavanja na drugoj visokoškolskoj instituciji i koji su pri tome ostvarili ECTS bodove na ukupan broj ECTS bodova koje je moguće ostvariti na studiju pribrajaju i dodatno ostvareni ECTS bodovi.

Napredovanje

Nastava na Ekonomskom fakultetu u Osijeku izvodi se u turnusima odnosno svaki semestar je podijeljen na dva turnusa u trajanju od 7 tjedana, iznimka od toga su 17 predmeta koji se izvode tijekom cijelog semestra. Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku utvrđuje nastavni kalendar kojim je definiran početak nastave u akademskoj godini, trajanje nastave po semestrima te trajanje ispitnih rokova. Svake akademske godine Fakultetsko vijeće donosi izvedbene planove nastave kroz koje su definirani kolegiji, nastavnici i vanjski suradnici koji će izvoditi nastavu prema studijskom programu, oblici nastave te ispitni rokovi. Na sveučilišnoj preddiplomskoj razini upisom na drugu godinu studenti mogu birati između 5 studijskih programa (Financijski menadžment, Marketing, Menadžment, Poduzetništvo i Poslovna informatika). U akademskoj godini 2017/18. studentima će se ponuditi još jedan studijski program na preddiplomskoj razini čime će studenti moći birati između ukupno 6 studijskih programa. Na diplomskoj razini studija studenti mogu birati između 7 studijskih programa (Ekonomska politika i regionalni razvitak, Financijski Ekonomska politika i regionalni razvitak,

Financijski menadžment, Marketing menadžment, Menadžment, Poslovna informatika, Poduzetništvo i Trgovina i logistika). Kako bi student ostvario pravo upisa u višu godinu studija do upisnog roka mora položiti ispite iz upisanih kolegija i na taj način ostvariti potreban broj ECTS bodova za upis u višu akademsku godinu. Temeljem formirane rang liste prema ostvarenom prosjeku ocjena student može birati između ponuđenih studijskih programa koji su prethodno navedeni.

Za sve studijske razine i kolegije koji se izvode na Ekonomskom fakultetu u Osijeku definirani su ishodi učenja koji su dostupni na službenoj web stranici Ekonomskog fakulteta u Osijeku. Kako bi se studentima osigurala pomoć u studiranju, svladavanju obveza i završetku studija na Ekonomskom fakultetu u Osijeku pokrenut je mentorski sustav. Mentorski sustav organiziran je na način da su za svaku godinu preddiplomskog i diplomskog studija imenovana po dva mentora iz nastavnog osoblja kojima se studenti mogu obratiti za sve informacije važne za uspješno studiranje na Ekonomskom fakultetu u Osijeku. Na 15 kolegija studentima je omogućeno održavanje nastave na engleskom jeziku. Važan aspekt za napredovanje studenata predstavlja i studentska mobilnost koja se potiče kroz ERASMUS programe. Nastavno osoblje Ekonomskog fakulteta u Osijeku potiče studente na uključivanje u znanstveno-istraživački rad ali i na suradnju s gospodarstvom kroz obavljanje stručnih praksi i rad na zajedničkim projektima te sudjelovanje na raznim studentskim natjecanjima. Studentima na Ekonomskom fakultetu u Osijeku je na raspolaganju 6 dvorana koje su opremljene računalnom opremom, licenciranim programskim alatima i pristupom internetom. U Knjižnici Ekonomskog fakulteta studentima je dostupan i reprezentativan broj svezaka knjižne građe i naslova stručnih i znanstvenih časopisa i novina kao i pristup čitaonici koja raspolaže računalnom opremom.

Nakon završetka određene studijske razine (položeni svi ispiti, napravljen završni odnosno diplomski rad) studentu se izdaje pripadajuća dokumentacija; prvotno potvrda koja je važeća do dodjele svjedodžbe/diplome s odgovarajućim akademskim nazivom, te dopunska ispravu o studiju na hrvatskom i engleskom jeziku.

Prijedlozi za poboljšanje:

- kontinuirano individualno praćenje studenta (unos svih studentskih aktivnosti kao što su studentske prakse, znanstveno–istraživački rad, volonterske aktivnosti, uspjesi na studentskim natjecanjima te dodatna formalna i neformalna usavršavanja u ISVU sustav)
- ishode učenje priložiti uz svjedodžbu/diplomu i dopunske isprave o studiju
- u dopunske ispravu uvrstit sve aktivnosti u kojim je student sudjelovao tijekom studiranja
- studentima s ostvarenim najvećim prosjekom dodijeliti pohvale koje su definirane Pravilnikom o studiranju na Sveučilištu JJ Strossmayera

5. Nastavno osoblje

ESG standard koji se odnosi na nastavno osoblje glasi:

Visoka učilišta moraju osigurati kompetentnost svojih nastavnika te primjenjivati pravedne i transparentne procese zapošljavanja i razvoja svojih zaposlenika.

Ekonomski fakultet u Osijeku mora kontinuirano održavati kvalitetu svojih nastavnika biranih u znanstveno – nastavna zvanja, nastavna ili suradnička zvanja. Kvalitetnim izvođenjem svoje nastave potiču motiviranost studenata i postižu željene ishode učenja. Nastavnicima treba pružiti podršku u unaprjeđivanju kompetencija za rad u nastavi, te donijeti kriterije za uspješnost i izvrsnost.

Popis aktivnosti (propisane u Priručniku za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete na Ekonomskim fakultetu u Osijeku) koje je potrebno poduzeti kako bi se osigurao taj standard i s komentarima koji se odnose na realizaciju aktivnosti i načine na koji se može povećati standard nalazi se u sljedećoj tablici:

Rbr.	Aktivnost	Komentar
1.	Analiza stanja nastavnog kadra i opterećenosti nastavnika	<p>Svaka Katedra provodi analizu opterećenosti nastavnika i po potrebi raspoređuje višak/manjak sati kako bi se osigurala podjednaka opterećenost nastavnika.</p> <p>Preporuke:</p> <p>S obzirom da postoje slučajevi gdje netko ima previše, a netko premalo norma sati, trebalo bi napraviti reviziju nastavnog plana i programa kako bi se izbjegle ovakve situacije i kako bi se uravnotežilo nastavno opterećenje.</p>
2.	Pravilnik o ustroju radnih mjesta	<p>Fakultet ima donesen Pravilnik o ustroju radnih mjesta koji je objavljen na web stranicama. Za svako radno mjesto propisani su poslovi i zadaće kojih se zaposlenici trebaju pridržavati.</p>
3.	Plan zapošljavanja	<p>Plan zapošljavanja provodi se u skladu s planom razvoja Fakulteta i strategijom razvoja Fakulteta, a prema mogućnostima koje se otvaraju u okviru Sveučilišta.</p> <p>Preporuke:</p> <p>Nastavnici trebaju u većoj mjeri prijavljivati znanstvene projekte, kako domaće tako i strane, u okviru kojih postoji mogućnost zapošljavanja doktoranada/istraživača i na taj način ostvariti dodatno zapošljavanje istraživačkog kadra, van budžeta Fakulteta.</p>
4.	Raspisivanje natječaja za nastavnička mjesta	<p>Raspisivanje natječaja obavlja se u skladu s planiranim zapošljavanjem novih nastavnika ili napredovanjem postojećih nastavnika. Za izbor su definirani jasni kriteriji.</p> <p>Preporuke:</p> <p>U cilju povećanja kvalitete nastavničkog kadra</p>

		preporuča se uvesti dodatne kriterije za izbor nastavnika.
5.	Vanjska suradnja u nastavi	Voditelji Katedri po potrebi mogu zatražiti da se odobre vanjski suradnici u slučaju da određene nastavne sadržaje ne mogu izvršiti nastavnici zaposleni na Fakultetu.
6.	Donošenje kriterija uspješnosti i izvrsnosti	<p>Postoje definirani kriteriji uspješnosti i izvrsnosti koji se odnose na napredovanje u znanstveno nastavna zvanja.</p> <p>Preporuke:</p> <p>U cilju povećanja kvalitete i dostizanja izvrsnosti preporuča se uvođenje dodatnih kriterija koji se mogu odnositi na kvalitetu časopisa, indeksiranost, impact faktor te citiranost kandidata.</p> <p>S tim u vezi nastavnicima treba organizirati interne edukacije, omogućiti korištenje financijskih sredstava isključivo namijenjenih za odlazak na edukacije ili on-line edukacije kao i pristup većem broju relevantnih znanstvenih časopisa.</p> <p>Svaki nastavnik bi trebao izraditi vlastiti plan usavršavanja čija bi se realizacija pratila.</p>
7.	Sudjelovanje nastavnika Fakulteta u nastavi na drugim institucijama	Nastavnici uz odobrenje Uprave mogu sudjelovati u izvođenju nastave ili radu na projektima na drugim institucijama.
8.	Vrednovanje kvalitete rada nastavnika putem studentske ankete	<p>Na Fakultetu se provode studentske ankete kojima se ispituje razina zadovoljstva odnosno nezadovoljstva nastavim procesom, sadržajima kao i samim nastavnicima.</p> <p>Preporuke:</p>

		<p>Osim anketa kojima se ispituje razina zadovoljstva odnosno nezadovoljstva preporuča se uvođenje eksperimentalnog ispita kojim bi se ispitala razina znanja koje studenti ostvare na Fakultetu. Ispit bi se provodio nakon što studenti polože sve ispite studija, a kako bi se utvrdilo koja je njihova razina znanja po završetku studija.</p>
--	--	--

Sve navedene aktivnosti vezane uz standarde za nastavno osoblje su usko povezane sa standardom 3. učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studente. S tim u vezi preporuča se da nastavnici ujednače kriterije za provjeru znanja, ocjenjivanje i obuhvat gradiva. Kriteriji bi trebali biti jasni i visoko postavljeni kako prema nastavnicima tako i prema studentima jer je to jedini način da se kvaliteta na svim poljima i svim razinama poveća.

Znanstveno istraživački rad

ESG standard koji se odnosi na znanstveno istraživački rad:

Znanstveno istraživačka i nastavna djelatnost predstavljaju nedjeljivu cjelinu, što predstavlja temeljnu odrednicu Fakulteta.

Sudjelovanjem na istraživačkim projektima i podizanje kvalitete nastave i istraživanja kako na nacionalnoj tako i na međunarodnoj razini, cilj je ojačati vodeću ulogu Fakulteta na nacionalnoj i međunarodnoj razini u području ekonomske djelatnosti. Isto tako Fakultet bi trebao biti prepoznatljiv kao centar izvrsnosti u skladu s potrebama društva 21. stoljeća.

Rbr.	Aktivnost	Komentar
1.	Planiranje znanstveno istraživačkog i stručnog rada	<p>Znanstveno istraživački rad s konkretnim zadacima se planira u okviru znanstveno istraživačkih projekta koji imaju za svaku godinu zadane ciljeve koje je potrebno ispuniti. U okviru katedri se donose planovi stručnog usavršavanja koji se organiziraju unutar katedri i van katedri.</p> <p>Preporuke:</p> <p>Preporuča se voditeljima katedri da u okviru katedri pokrenu rasprave o aktualnim istraživačkim temama, da organiziraju predstavljanje istraživačkih područja nastavnika te da doktorandi na katedri predstave svoja istraživačka pitanja. Također, preporuča se da se napravi prikaz znanstvenih časopisa koji imaju višu razinu kvalitete i da se napravi plan objavljivanja u takvim časopisima.</p> <p>U okviru katedri na kraju godine napraviti usporedbu onoga što je planirano u okviru stručnog usavršavanja s onim što je zaista i realizirano.</p>
2.	Objavljivanje znanstvenih radova	<p>Objavljivanje znanstvenih radova planira se u okviru znanstveno istraživačkih projekta koji imaju za svaku godinu zadani broj radova koje je potrebno publicirati.</p> <p>Fakultet je izdavač jednog znanstvenog časopisa (Ekonomski vjesnik/Econviews) koji je od 2015. referiran u WOS-u (Thomson Reuters Emerging Journal Citation Index), te suizdavač časopisa Croatian Operational Research, referiran u istom.</p>

		<p>U 2016. godini nastavnici su objavili 19 radova indeksiranih u WOS-u, od čega je 10 (52,6%) u Ekonomskom vjesniku, i 5 u SCOPUS-u. Ukupan broj A1 radova je iznosio 61. U 2015. godini bilo je 5 radova u WOS-u i 15 u SCOPUS-u. Ukupan broj A1 radova je iznosio 36. Fakultet potiče izvrsnost posebnim nagrađivanjem za objave u časopisima koji imaju znanstvenu izvrsnost.</p> <p>Preporuke:</p> <p>Iako se bilježi pomak u broju objavljenih radova u WOS-u i SCOPUSU-u u odnosu na razdoblje prije 2016. godine, i dalje je broj znanstvenih radova objavljenih u časopisima visoke kvalitete nedovoljan. Preporuča se nastavak poticanja nagrađivanjem. Također, iako ne postoji mehanizam kojim se može nametnuti objavljivanje radova u takvim časopisima, treba raditi na osvješćivanju važnosti da se podigne kvaliteta znanstveno istraživačkog rada na Fakultetu.</p>
3.	Sudjelovanje na znanstvenim skupovima	<p>Znanstveno istraživački rad Fakultet potiče kroz mogućnost korištenja 5000 kn za nastavno osoblje – za plaćanje kotizacija, sudjelovanje na znanstvenim konferencijama i ostalim stručnim usavršavanjima.</p> <p>Fakultet godišnje organizira 3 stalne međunarodne konferencije, dvogodišnje jednu te povremeno još nekoliko. Sve konferencije popraćene su izdavanjem zbornika radova, ili objavljivanjem najboljih u Ekonomskom vjesniku.</p> <p>Preporuke:</p>

		Za vrhunske konferencije iznos od 5000 kn nije dovoljan pa se preporuča da se onim nastavnicima čiji članak bude prihvaćen na takvim konferencijama, poveća budžet i omogući sudjelovanje.
4.	Praćenje i ocjenjivanje znanstvene izvrsnosti	Praćenje se vrši na način da na kraju akademske godine, nastavnici šalju izvješće o objavljenim radovima. Radovi se ocjenjuju s obzirom na indeksiranost časopisa, impact factor i citiranost. Preporuke: Navedene su pod 2.
5.	Evidentiranje znanstvenih i stručnih radova, knjiga	Evidentiranje se vrši na način da na kraju akademske godine, nastavnici šalju izvješće o objavljenim radovima.
6.	Osiguranje potpore znanstvenicima koji djeluju na domaćim i međunarodnim projektima	Fakultet osigurava potporu za svaki znanstveni projekt koji se odvija na Fakultetu. Preporuka: Kako bi se osigurala dodatna potpora predlaže se angažiranje jedne osobe iz administracije na Fakultetu za pomoć u administrativnom vođenju projekata.

6. Resursi za učenje i podrška studentima

Ekonomski fakultet u Osijeku (*u nastavku Fakultet*) pruža studentima optimalno iskustvo studiranja kroz brojne aktivnosti, pristupe i metode učenja i poučavanja te osigurava dostatne i lako dostupne resurse za učenje i podršku studentima. Pod resursima za učenje podrazumijevaju se materijalni resursi poput prostora za rad (dvorana u kojima se izvodi

nastava), računalne opreme i knjižnice, zatim ljudski (kadrovski) resursi kao potpora učenju u vidu konzultacija, mentorstva, sistemske potpore i administrativnih službi, službi za pomoć studentima s posebnim potrebama, te savjetovališta za studente.

Na Fakultetu se nalaze prostori, odnosno dvorane u kojima se izvodi nastava u broju dostatnom za efikasno i nesmetano odvijanje nastave. Sve dvorane na Fakultetu opremljene su nužnim tehničkim pomagalicama – funkcionalnim računalom, projektorom, pločom, nužnim potrošnim materijalom, veličinom dostatnom i prilagodljivom svim studijskim grupama, dovoljnim brojem klupa/stolica, sustavom grijanja/klima uređajima – za efikasnu izvedbu nastave i u otežanim vremenskim uvjetima. Fakultet raspolaže s tri iznimno velike dvorane (prilagođene izvedbi nastave na početnim godinama studija, kao i odvijanju promocijskih aktivnosti i sličnih svečanosti na Fakultetu) koje se nalaze u Auli znanosti, posvećenoj trojici uglednih osječkih znanstvenika: Josipu Jurju Strossmayeru, Lavoslavu Ružički i Vladimiru Prelogu. Navedene dvorane omogućavaju primanje/smještanje i odvijanje nastave/ispitnih procesa za više od 700 studenata. Na Fakultetu postoji još 12 dvorana u kojima je moguća izvedba nastave, 6 standardnih kao i 6 informatičkih dvorana u kojima su studentima na raspolaganju prilikom izvedbe nastave čak 224 računala.

Web stranica Fakulteta primarno je mjesto informiranja svakog studenta te je organizirana na vrlo jednostavan način s ciljem lakšeg i bržeg pretraživanja, a sve potrebne informacije su dostupne i redovito ažurirane. U padajućem izborniku „Studenti“ moguće je pronaći detaljne informacije o izvedbi nastave i kolegija u tekućoj akademskoj godini, raspored sati, nastavni kalendar i brojne druge informacije koje studentima mogu, odnosno trebaju prilikom studiranja na Fakultetu – informacije o Studentskoj referadi, Skriptarnici, mogućnostima izvedbe kolegija na engleskom jeziku, Studomatu i brojnim drugim studentskim pitanjima. Svaki nastavnik na svojoj osobnoj web stranici objavljuje i ažurira informacije potrebne studentima za učinkovito praćenje pojedinog kolegija – informacije o izvedbi nastave, kao i mogućnostima polaganja kolokvija i ispita te rezultate istih. Na web stranicama su dostupni materijali, kriteriji te pravila ocjenjivanja, opis kolegija i izvedbeni plan održavanja ispitnih rokova u cijeloj akademskoj godini. Ono što bi bilo nužno poboljšati i na što bi trebalo obratiti pozornost jest izrada izvedbenog programa (*syllabusa*) svakog pojedinog kolegija na

početku akademske godine, s točno definiranim i navedenim rokovima i terminima svih obveza kako bi se studenti pravovremeno i uspješno mogli pripremiti za njihovo izvršenje.

Na velikom broju kolegija omogućeno je polaganje kolokvija i ispita putem platformi CARNet Loomen i Moodle, koje se također koriste i za organiziranje i provedbu nastave pojedinih kolegija gdje nastavnici navedene platforme koriste kao osobne ili pak stranice kolegija te unutar istih koncipiraju plan i program izvedbe nastave po tjednima. U izvedbi nastave brojnih kolegija na Fakultetu primjetan je izniman napredak u osiguravanju resursa za učenje - upotrebom metoda i sustava elektroničkog učenja - učenja na daljinu (distance learning/e-learning), čime se studentima omogućava jednostavnost i dostupnost praćenja i pohađanja nastave uslijed nemogućnosti prisustva nastavi. Fakultet konstantno investira značajna sredstva u nabavu softverskih rješenja za oblikovanje učenja na daljinu - alati Captivate i Presenter, sustav za evaluaciju znanja (glasovanje) i Adobe Connect sustav za web konferencije i učenje na daljinu. Sustav CARNet Loomen za e-učenje na Fakultetu koristi preddiplomska i diplomatska razina studija, kao i stručni studiji, sustav ICES doktorski studij Poduzetništvo i inovativnost, dok projekt GAU – Global Autopoietic University omogućava svim zainteresiranim besplatan pristup materijalima, knjigama, člancima, i drugim resursima za obrazovanje. Uz web stranicu Fakulteta iznimno bitno mjesto informiranja studenta jesu i društvene mreže poput Facebook-a gdje Studentski zbor početkom svake akademske godine za novu generaciju studenata otvara zasebnu, zatvorenu grupu unutar koje informira i redovita ažurira vijesti i informacije potrebne studentima u počecima njihovog studiranja. Navedene grupe na društvenim mrežama postoje i za više godine i razine studija. Nadalje, osim na web stranicama, sve informacije pojedinih nastavnika dostupne su i na oglasnim pločama uz kabinete ili vratima pojedinih kabineta. Nastavnici Fakulteta definiraju termine u kojima im se studenti mogu obratiti za brojne upite i pomoć, općepoznato i prihvaćeno kao termin konzultacija. Uobičajeno je termine konzultacija održavati dva puta tjedno, jednom u prijepodnevnom i jednom u poslijepodnevnom terminu – kako bi svim studentima, sukladno njihovim obvezama, bilo omogućeno doći na konzultacije. Naravno, osim redovnih termina koji su navedeni na vratima kabineta svakog pojedinog nastavnika i na web stranici istih, studentima je omogućen termin konzultacija i izvan definiranih termina - dogovor se uobičajeno provodi

putem elektroničke pošte. Kao dodatni načini informiranja studenata, u glavnom holu pod nazivom Aula znanosti postavljeni su LCD monitori umjesto klasičnih oglasnih ploči na kojima se konstantno izmjenjuju informacije o svim aktualnim događanjima kao i prikazuje raspored sati dostupan u aplikaciji Academio – naprednoj web aplikaciji za izradu rasporeda sati i rezervaciju dvorana. Aplikacija je uvelike je poboljšala pregled rasporeda sati, termina kolokvija/ispita, mogućnost rezervacija dvorana za razne događaje (kolokviji, ispiti, konferencije...), a za nastavno osoblje iznimno je olakšala i ubrzala proces evidencije održane nastave te mogućnost slanja obavijesti studentima. Aplikacija je spojena sa ISVU sustavom te je putem nje moguće preuzeti podatke (o kolegijima, nastavnicima, studentima...) upisane u određenoj akademskoj godini.

Iako je na pojedinim kolegijima u porastu i iz godine u godinu je uloga demonstratora značajnija i sve veća, ne postoji stalna praksa aktivne pomoći demonstratora/ica studentima za kolegije na kojima obnašaju svoju funkciju. Funkcija demonstratora ogleda se u vidu pomoći oko izvedbe i provedbe kolokvija i ispita, te sudjelovanje na ispitima (pismenim i usmenim) kao osiguranje javnosti prilikom ispitnih procesa – funkcija demonstratora više je usmjerena na nastavnika i pomoć u izvedbi nastave pojedinih kolegija, što bi trebalo unaprijediti i usmjeriti demonstratore i na pomoć studentima.

Fakultet osigurava prostore i za brojne studentske organizacije/udruge čiji se broj povećava iz godine u godinu i koje djeluju na Fakultetu, a to su: Studentski zbor, Sportsko društvo EFOS, AIESEC, IAESTE, Poduzetnici bez granica (EWOB), Financijski impuls, Bookmark i ERUDIO. Svaka od navedenih udruga raspolaže vlastitim ili pak zajedničkim prostorom unutar kojeg se omogućava nesmetan rad svake pojedine udruge.

Glavna funkcija Knjižnice Fakulteta, kao posebne organizacijske jedinice jest obrazovanje i osposobljavanje studenata te informacijska potpora znanstveno istraživačkom radu nastavnog osoblja Fakulteta. Uz navedeno, temeljne zadaće Knjižnice jesu: nabava, obrada, diseminacija, posudba, zaštita i čuvanje knjižne građe, te stavljanje na raspolaganje svim zainteresiranim korisnicima. Knjižnica se nalazi u prizemlju Fakulteta, prostorne je veličine preko 400 m² u okviru kojeg se nalaze posudbeni odjel s knjižnim policama u slobodnom pristupu i prostor čitaonice (površine 63 m²) te zatvoreno spremište (140 m²). U Knjižnici se nalaze 5 računala za djelatnike,

2 tiskača te 2 uređaja za skeniranje. U čitaonici Knjižnice smještena su 34 računala namijenjena svim zainteresiranim korisnicima. Sva su računala opremljena MS Office paketima i pristupom Internetu te je korisnicima omogućena upotreba i pristup domaćim i međunarodnim bazama podataka putem Centra za on – line baze podataka, kao i pristup časopisima na koje Knjižnica ima plaćenu pretplatu za on–line izdanja. Knjižnica posjeduje program za knjižničnu djelatnost CROLIST, te je uspješno formirala on-line kataloge. Također, Knjižnica ima i izdavačku funkciju koja obuhvaća izdavanje udžbenika, knjiga i zbornika radova domaćih i međunarodnih znanstvenih skupova te se unutar prostora iste obavljaju tajnički i administrativni poslovi za časopis „Ekonomski vjesnik“ koji izdaje Fakultet, kao i koordinacija s uredništvom časopisa. Radno vrijeme za korisnike (studente) je od ponedjeljka do četvrtka od 8:00h-18:00h, a petkom od 8:00h-15:00h. Knjižnica provodi brojne programe, poput programa edukacije edukacija o izvorima informacija, načinu pretraživanja baza podataka, te o drugim temama za koje se iskaže interes koje se svakog prvog petka u mjesecu u terminu od 9:00h-10:00h organizira za grupe, a individualne se edukacije odvijaju prema dogovoru. U prostorima knjižnice održavaju se brojne izložbe knjiga i fotografija na panoima te izložbeni štandovi. Knjižnica je uključena u projekt Društva bibliotekara Istre, koji je s djelovanjem započeo 2011. godine, pod nazivom „Zelena Knjižnica“. Cilj projekta je kroz knjižnice i knjižničarska društva poučiti javnost te širiti svijest o održivom razvoju i nužnosti zaštite okoliša i to kroz: portal Zelena knjižnica, projekcije dokumentarnih filmova, stručna predavanja, tribine i promocije knjiga. Kao aktivnost u sklopu projekta „Zelena knjižnica“ Knjižnica Fakulteta provodi kreiranje knjižnice zelene boje - okrugli stol organiziran u sklopu popularizacijskog simpozija “Kreativna riznica”. Nadalje, Knjižnica nastoji organizirati zbirke i dati na uvid i korištenje razne oblike informacija o povijesti, narodima, znanosti, obrazovanju, kulturi, zaštiti okoliša, pravnom i političkom sustavu, gospodarstvu, trgovini, informacijskim i tehničkim znanostima, studiranju i radu u zemljama Europske unije - u okviru stalne izložbe pod nazivom Europski kutak (EU kutak). Surađujući s Regionalnom razvojnom agencijom SiB i Informacijskim centrom Europe Direct Osijek, na Fakultetu i u EU kutku (1. kat) studentima su dostupne različite tiskane publikacije Europske unije čiji je primjerak svake dostupan i u Knjižnici Fakulteta. Knjižnična građa na stranom jeziku nabavlja se putem direktne kupnje iz inozemstva, i to bez posrednika (omogućavanje značajnih

ušteta), a popisi novih knjiga, popisi časopisa, popisi doktorskih disertacija, magistarskih, specijalističkih i završnih radova u posjedu Knjižnice objavljeni su na web stranicama Knjižnice. Aktivno je sudjelovanje Knjižnice u vrednovanju znanstvene produktivnosti Fakulteta – pretragom citiranosti i indeksiranosti u bazama podataka, a u vidu pomoći za znanstvenike dostupne su Upute za pretraživanje baza podataka SCOPUS i WOS. Na svojim mrežnim stranicama, Knjižnica objavljuje i redovito ažurira Popis hrvatskih časopisa koji su indeksirani u CC-u, WOS-u i SCOPUS-u s ciljem pomoći svim nastavnicima i znanstvenicima kod odabira časopisa u kojima će objavljivati svoje znanstvene radove. Svim zainteresiranim korisnicima – nastavnicima, znanstvenicima, istraživačima, kao i studentima Knjižnica često osigurava probni pristup i raznim bazama podataka na koje nije pretplaćena te o navedenom sve svoje korisnike redovito obavještava.

U prethodnoj akademskoj 2015./2016. godini, Fakultet je započeo sa provedbom sustava mentorskog rada nastavnika – obveze svakog visokog učilišta, gdje su za svaku grupu studenata preddiplomskog i diplomskog studija definirani i imenovani mentori, a popis mentora kojima se studenti mogu obratiti za pomoć, savjet ili slično u terminima konzultacija javno je objavljen na web stranicama Fakulteta. Cilj mentorskog sustava osigurati je studentima pomoć u studiranju i što jednostavnijem savladavanju obveza i završetku studija.

Program Erasmus mobilnosti potiče suradnju, razmjenu i studentsku mobilnost na području Europe, čime se pridonosi internacionalizaciji i interdisciplinarnosti upisanog studijskog programa na Fakultetu, a studenti pak razvijaju stručne i interpersonalne kompetencije u multikulturalnom okruženju. U navedenom programu Fakultet sudjeluje od akademske 2009./2010. godine te se broj studenata koji u programu sudjeluju iz godine u godine povećava. Studenti Fakulteta na inozemnim učilištima i institucijama (partnerima Fakulteta) pohađaju nastavu i polažu predmete u vrijednosti od 30 ECTS bodova za jedan semestar nastave. Studentima se na taj način pruža mogućnost višemjesečnog studijskog boravka u svrhu provedbe istraživanja, pisanja završnih radova, ili pak obavljanja stručne prakse u nekoj inozemnoj organizaciji. Na web stranicama Fakulteta javno su objavljene i dostupne sve informacije i podatci o programu mobilnosti nužni studentima, a navedeno studenti mogu dobiti i razgovorom s Erasmus koordinatorom Fakulteta. Sudeći po pozitivnim reakcijama i

iskustvima studenata o kojima svjedoče povratkom na Fakultet, program mobilnosti može se okarakterizirati kao iznimno uspješan i nužan u procesu obrazovanja studenata.

Studentima za sve upite i pomoć na raspolaganju su i brojne službe potpore - Referada, Skriptarnica i Knjižnica koje se konstantno unaprjeđuju i prilagođavaju svojim radnim vremenom, povećavanjem obujma dostupne literature, on-line pristupom službama. Nenastavno osoblje Fakulteta - zaposleni u službama potpore za studente također razvijaju vlastite kompetencije odlascima na stručna usavršavanja putem programa Erasmus+. Izvanrednim studentima, s obzirom na obavljanje posla paralelno uz studij, prilagođavaju se termini predavanja, konzultacija, a tako i radnog vremena službi potpore. Studentska referada otvorena je i dostupna studentima svakim radnim danom od 9.00h-12.00h, a utorkom i u poslijepodnevnom terminu - za izvanredne studente od 16.00h-18.30h. Nadalje, radno vrijeme Skriptarnice svakim je radnim danom od 9.00h-12.00h, a utorkom i u poslijepodnevnom terminu od 16.00h-18.00h (prilagodba izvanrednim studentima).

Fakultet organizira i provodi brojna specifična i zanimljiva događanja namijenjena studentima i svim zainteresiranima, među kojima bi se mogli istaknuti sljedeći: psihološko savjetovanje putem „Duhosa“ - Udruge Duhovnosti osječkih studenata osnovane 2011. godine koja djeluje s misijom evangelizacije na Sveučilištu J. J. Strossmayera u Osijeku., kao i pomoći stručnjaka osobama s posebnim potrebama. U organizaciji Fakulteta, provode se brojne radionice i izvannastavne aktivnosti - od sportskih aktivnosti – na Fakultetu djeluje Studentsko sportsko društvo “EFOS” kojemu je cilj unapređivanje i promicanje sporta među studentima, kao i poticanje međusobnog druženja studenata Fakulteta. Nadalje, provode se razne radionice, globalni tjedan poduzetništva, Ekonomijada, objavljuje se INFO-EFO časopis, provode se volonterski programi studija poduzetništva, popularizacijski simpozij Kreativna riznica, EU tjedan, susreti znanosti i gospodarstva i brojni drugi događaji. Studentski zbor Ekonomskog fakulteta u Osijeku, kao glavno predstavničko tijelo studenata Fakulteta, u suradnji s Centrom za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete Sveučilišta u Osijeku organizira brojne radionice namijenjene studentima, od kojih je posljednje održana radionica pod nazivom: “Kako se uspješno predstaviti na razgovoru s poslodavcem“. Uskoro kreće projekt s kojim surađuje i Studentski zbor EFOS-a, a radi se o projektu *Let's make a difference 2017* - projekt

humanitarnog karaktera koji djeluje na području Osijeka s ciljem prikupljanja sredstava ugroženim obiteljima i drugim skupinama. Kako je već prethodno navedeno, na Fakultetu djeluju i brojne druge, iznimno aktivne studentske udruge, koje nude svim studentima bogat izbor dodatnih sadržaja, a sve uz potporu Fakulteta. Opis, ciljevi, vizije, ideje, ostvareni projekti i sve potrebne informacije o studentskim udrugama koje djeluju na Fakultetu dostupne su na pojedinačnim web ili Facebook stranicama udruga, kojima studenti lako mogu pristupiti putem web stranice Fakulteta. Studijske programe Fakultet približava i srednjoškolicima, kao i osobama izvan srednjoškolskog sustava putem Smotre Sveučilišta i Festivala znanosti.

Počevši u 2014. godini, u nastojanju da se teorijska znanja potkrijepe konkretnim iskustvima poslovne prakse, na Fakultetu se provodi projekt EFOS stručne prakse, osmišljen za studente svih smjerova sveučilišnog diplomskog studija, kako bi studenti imali priliku „odraditi“ studentsku praksu u nekoj od članica Hrvatske udruge poslodavaca (HUP-a) prije “izlaska na tržište rada”. Svakom se godinom suradnja s institucijama i poslovnom zajednicom povećava i širi te ovaj projekt rezultira s više od 150 studentskih stručnih praksi, brojnim zaposlenjima studenata i novim sporazumima o znanstvenoj i stručnoj suradnji. Povećanje broja studentskih praksi, kao i što uspješnija provedba navedenog projekta stalni je cilj i plan Fakulteta.

Nastavno osoblje Fakulteta kontinuirano njeguje odnose s poslovnom i javnom zajednicom, što se često potvrđuje brojnim gostovanjima na Fakultetu, sudjelovanjima na konferencijama, panelima i okruglim stolovima – na taj način gosti predavači svojim iskustvima obogaćuju nastavno gradivo i omogućuju približavanje teorijskih temelja stvarnim poslovnim izazovima. Na inicijativu Uprave fakulteta, došlo se do zaključka kako bi se takvim pojedincima, koji nesebično izdvajaju svoje slobodno vrijeme u interesu širenja znanja i iskustva, trebalo zahvaliti na neki konkretan, prigodan način. Stoga, svakom gostu predavaču izdaje se Zahvalnica za njihov doprinos nastavnom procesu. Na Fakultetu se organizira također terenska nastava i brojna studijskih putovanja, čime se iznimno učinkovito surađuje s gospodarstvom već dugi niz godina, u vidu posjeta brojnim poduzećima i institucijama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu: Mako d.o.o, DHL International d.o.o., Cedevita d.o.o., Kandid d.o.o., HNB, HANFA, Jadransko osiguranje d.d. Osijek, Ministarstvo regionalnog razvoja i HUP Zagreb, Podravka, Zagrebačka burza, SKDD, Audi Hungaria Zrt. – Győr, Centralna banka Slovenije, Ekonomski fakultet u

Ljubljani itd. Na Fakultetu se također organiziraju i provode brojni projekti u suradnji s gospodarstvom te se kao iznimno uspješni mogu navesti sljedeći projekti s partnerskim poduzećima Fakulteta: Žito - Case study competition – projekt u suradnji s tvrtkom Žito d.o.o. i Ravlič Case – projekt mesne industrije Ravlič d.o.o. Tvrtka Žito d.o.o. sa studentima Fakulteta nastojala je ostvariti suradnju kroz rješavanje četiri problemska zadatka u tematski različitim područjima interesa, čiji je primarni cilj da studenti kroz rješavanje zadatka pokažu stečena znanja tijekom školovanja, kreativnost i sposobnosti koje su kasnije članovi pobjedničkih timova imali priliku predstaviti i pred tvrtkom Žito d.o.o. kao potencijalnim budućim poslodavcem. Zašto je ovaj projekat toliko bitan i važan jest činjenica što je u konačnici nekolicina studenata Fakulteta koja je sudjelovala u navedenom projektu i dobila priliku raditi u tvrtki Žito d.o.o. odmah po završetku studija. Također, dodana vrijednost ovog projekta jest i ta da su najbolji timovi nagrađeni iznimnim novčanim i prigodnim nagradama. Povodom obilježavanja 55. obljetnice postojanja Mesne industrije Ravlič d.o.o. studenti Ekonomskog fakulteta u okviru udruženja koji okuplja studente Marketinga participirali su u rješavanju Ravlič Case studya gdje su bili podijeljeni u timove i rješavali tri problemska zadatka. U ovom projektu studenti su također dobili priliku na praktičnom primjeru primijeniti svoja teoretski stečena znanja, i najbolji je tim nagrađen s bogatim nagradnim fondom. Navedeni projekti samo su neki od provedenih na Fakultetu, a s obzirom na zadovoljstvo istim od strane svih uključenih strana – studenata, poduzeća i Fakulteta, neupitna je i njihova daljnja provedba na Fakultetu.

Preporuke za poboljšanje:

- uključiti studente u znanstveno – istraživački rad kroz suautorstvo na znanstvenim i stručnim radovima u područjima koja ih zanimaju (područja pisanja diplomskih radova),
- predlaže se aktivnije uključivanje demonstratora/ica u izvedbu nastavnog procesa (dodatne vježbe, konzultacije), kao i uključivanje istih u provedbu sustava pomoći studentima (lakši uzajamni pristup i suradnja),

7. Upravljanje informacijama

Na Ekonomskom fakultetu u Osijeku (u nastavku teksta EFOS) implementiran je informacijski sustav visokih učilišta (u nastavku teksta ISVU). Uz pomoć sustava ISVU omogućeno je studentima i nastavnicima EFOS-a kontinuirano praćenje relevantnih informacija i/ili podataka te ostalih kvalitativnih čimbenika.

U skladu sa Priručnikom za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete, tijekom akademske godine, provodi se interna studentska anketa, a sve u cilju definiranja zadovoljstva studenata nastavnim procesima te zadovoljstva studenata kvalitetom usluge studentskih službi. Rezultati interne studentske ankete i rezultati sveučilišne studentske ankete predmet su rasprave na Fakultetskom vijeću, dok ovisno o potrebi dekan obavlja i individualni razgovor sa pojedinim profesorima.

Krucijalne pokazatelje znanstveno/nastavne uspješnosti fakulteta vidljivi su kroz: akreditacije, dopusnice, webometrics. Pokazatelj uspješnosti fakulteta vidljiv je i kroz UNESCO katedru za poduzetništvo.

Povjerenstvo za unaprjeđenje kvalitete kontinuiran radom i dvosmjernom komunikacijom sa predstavnicom studenta rade na daljnjim unaprjeđenjima i osiguravanja kvalitete.

Preporuke za poboljšanje:

- definirati kriterije za Dekanovu nagradu (nagradu Fakultetskog vijeća) te iste objaviti na mrežnim stranicama Fakulteta,
- konkretizirati pitanja u anketnom upitniku te smanjiti broj istih,
- osigurati anonimnost studentske ankete (osigurati da predmetni nastavnik ne bude prisutan u dvorani prilikom ispunjavanja ankete).
- slijediti primjer dobre prakse

8. Informiranje javnosti

Ekonomski fakultet u Osijeku javno objavljuje sve informacije vezane uz Fakultet (misija i vizija, povijest, članovi uprave, razine obrazovanja, organizacijske jedinice, osiguranje kvalitete i sl.).

Potencijalni i sadašnji studenti imaju mogućnost uvida na web stranici Ekonomskog fakulteta u Osijeku vidjeti sve razine obrazovanja koje Fakultet nudi. Svaki smjer preddiplomskog i diplomskog studija nudi informacije o pojedinom studiju, red predavanja, članove smjera/studija/katedre, kao i brošuru studija sa svim informacijama o preddiplomskom/diplomskom studiju. Sve navedeno se jednako ažurira i za stručne studije, poslijediplomske specijalističke studije, doktorske studije i programe stručnog osposobljavanja.

U cilju što bolje informiranosti studenata, ali i cjelokupnog osoblja te zainteresiranih strana na web stranici Fakulteta javno su objavljeni svi dokumenti (Statut, Pravilnici, Odluke, procedure, financijski izvještaji, planovi).

Svi ispitni rokovi su javni, na web stranici Fakulteta, na studomatu za studente, te na web aplikaciji ACADEMIO koju također mogu pregledavati studenti i nastavnici. Web aplikacija (ACADEMIO) je alat za izradu rasporeda sati, rezervaciju dvorana, unosa evidencije održane nastave te slanje obavijesti studentima od strane nastavnika. Aplikacija je također spojena sa ISVU sustavom te je moguće preuzeti podatke upisane u određenoj akademskoj godini. Pristup navedenoj web aplikaciji imaju svi djelatnici Fakulteta i studenti.

Kontinuirano se ažuriraju sve informacije vezane uz doprinos kvaliteti studiranja na Ekonomskom fakultetu u Osijeku (znanstveni časopisi, projekti, konferencije, popularizacije znanosti i sl.). Osim toga, kao pomoć studentima postoje sve javno dostupne informacije vezane uz dosadašnju i potencijalnu praksu, te informacije vezane uz službe Fakulteta (knjižnica, studentska referada, skriptarnica). Fakultet je prisutan na raznim društvenim mrežama, te se šira javnost sporadično informira o događanjima na Fakultetu putem raznih lokalnih medija. Događanja se odnose na gostujuća predavanja, znanstvena događanja na Fakultetu, uspješnost studenata i nastavnika i sl.

Sve fakultetske službe i svi članovi Fakultetskog vijeća preuzimaju odgovornost za javno dostupne informacije vezane uz točnost i objektivnost informacija koje su oni objavili.

Preporuke za poboljšanje:

- povećati razinu vidljivosti o uspjesima pojedinih djelatnika i studenata na Fakultetu

9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa

U nastavku se prikazuje analiza kontinuiranog praćenja i revidiranja studijskih programa na Ekonomskom fakultetu u Osijeku tijekom akademske godine 2016./2017.

R.B.	Datum odluke Fakultetskog vijeća	Mjera
1.	25.10.2016.	1. Donošenje odluke o dopuni Reda predavanja za akademsku 2016/2017. godinu 2. Donošenje odluke o proširenju liste predavača na Poslijediplomskom doktorskom studiju Management i Poslijediplomskom specijalističkom studiju Organizacija i management
2.	22.11.2016.	1. Donošenje odluke o promjeni studijskog programa Diplomskog studija Poduzetnički menadžment i poduzetništvo u okviru dopuštenih 20% promjena 2. Donošenje odluke o usklađenosti preddiplomskog studija Ekonomska politika i regionalni razvitak s čl. 78. st. 3. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04,

		2/07 OUSRH, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14-O i RUSRH) i čl. 12. Pravilnika o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta (NN br. 24/10)
3.	16.12.2016.	1. Donošenje odluke o proširenju izbornih kolegija na Poslijediplomskom specijalističkom studiju Marketing posebnih područja
4.	31.1.2017.	1. Donošenje odluke o prihvaćanju elaborata novog Poslijediplomskog specijalističkog studija Digitalni marketing 2. Donošenje odluke o proširenju razlikovnih kolegija za upis pristupnika na Poslijediplomski specijalistički studij Marketing posebnih područja koji su završili specijalistički stručni studij i ostvarili 240 ECTS-a
5.	27.2.2017.	1. Donošenje odluke o usvajanju samoanalize Poslijediplomskog sveučilišnog doktorskog studija Management 2. Donošenje odluke o usvajanju Reda predavanja za akademsku 2016/2017. godinu za Poslijediplomski sveučilišni doktorski studij Management
6.	28.3.2017.	1. Izmjene i dopune Izvedbenog plana nastave poslijediplomskog specijalističkog studija Marketing posebnih područja u ljetnom semestru akademske 2016./2017.godine
7.	25.4.2017.	1. Izmjene i dopune Izvedbenog plana nastave poslijediplomskog specijalističkog studija Računovodstvo, revizija i analiza u ljetnom semestru

		akademske 2016./2017.godine
--	--	-----------------------------

Temeljem izvršene analize kontinuiranog praćenja i revidiranja studijskih programa na Ekonomskom fakultetu u Osijeku tijekom akademske godine 2016./2017 može se zaključiti da Ekonomski fakultet u Osijeku redovito prati i periodički revidira svoje studijske programe. Sve izmjene su načinjene u skladu sa zakonskim aktima i pravilnicima te su revidirani programi javno dostupni.

Preporuke za poboljšanje:

- Daljnje kontinuirano praćenje i po potrebi revidiranje studijskih programa

10. Periodičko vanjsko osiguranje kvalitete

Ekonomski fakultet u Osijeku vodi brigu o unaprjeđenju kvalitete u svim aspektima svojeg djelovanja u skladu sastandardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG standardima), zahtjevima norme ISO 9001, te ISO 22301. Prema zahtjevima norme ISO 9001 Ekonomski fakultet u Osijeku certificiran je 2013. godine, a recertifikaciju po zahtjevima nove norme ISO 9001:2015 Fakultet je prošao u srpnju 2016. godine. Ekonomski fakultet u Osijeku svoje poslovanje temelji i na zahtjevima norme ISO 22301 (BCM Business Continuity Management – Sustav upravljanja održivim (kontinuiranim) poslovanjem organizacija, dijelova organizacija ili određenih projekata prema kojoj je certificiran u lipnju 2016. godine. U svibnju 2017. godine doktorski studiji Ekonomskog fakulteta u Osijeku (doktorski studij Menadžment i doktorski studij Poduzetništvo i inovativnost) prošli su kroz proces akreditacije od strane Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

Predsjednik Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustavu osiguranja kvalitete

Izv. prof. dr. sc. Boris Crnković

