



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI ARHIV U OSIJEKU

KLASA: UP/I-036-02/22-02/50  
URBROJ: 123-05/1-22-2  
Osijek, 12. prosinca 2022.

Republika Hrvatska  
Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku  
EKONOMSKI FAKULTET U OSIJEKU

Primljeno:	16.12.2022.
Klasifikacija:	303-01/22-01/03 01
Uredžbeni broj:	2158-19-22-181

Državni arhiv u Osijeku, OIB: 61338774671, temeljem čl. 96. Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine 47/09, 110/21), čl. 10. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (Narodne novine 61/18, 98/19) i čl. 5. i 7. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (Narodne novine 105/20), a na zahtjev Ekonomskog fakulteta u Osijeku, OIB: 52778515544, Trg Ljudevita Gaja 7, 31000 Osijek, od 23. studenog 2022. KLASA: 303-01/22-01/03; URBROJ: 2158-96-01-22-176, donosi

**RJEŠENJE**

**o odobrenju**

**Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom**

**i o odobrenju**

**Popisa dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja**

1. Odobrava se primjena Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Ekonomskog fakulteta u Osijeku, Trg Ljudevita Gaja 7, 31000 Osijek, KLASA: 303-01/22-01/03; URBROJ: 2158-96-01-22-169.
2. Odobrava se Popis dokumentarnog gradiva Ekonomskog fakulteta u Osijeku kao prilog Pravilima za upravljanje dokumentarnim gradivom Ekonomskog fakulteta u Osijeku.
3. Ovim Rješenjem odobrava se primjena Popisa dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja u svrhu izrade prijedloga za odabiranje i izlučivanje isključivo onoga gradiva Ekonomskog fakulteta u Osijeku koje je navedeno u odobrenom Popisu.
4. Izmjene i dopune Pravila iz točke 1. ovog Rješenja, sukladno odredbi čl. 5. st. 2. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (Narodne novine 105/2020), moraju se dostaviti Državnom arhivu u Osijeku na odobrenje, u protivnom nisu pravno važeće.
5. Izmjene i dopune Popisa gradiva iz točke 2. ovog Rješenja, sukladno odredbi čl. 7. st. 2. i 3. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (Narodne novine 105/2020), moraju se dostaviti Državnom arhivu u Osijeku na odobrenje, u protivnom nisu pravno važeće.

**Obrazloženje**

Ekonomski fakultet u Osijeku dostavio je zahtjevom od 23. studenog 2022. godine Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom i Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja Državnom arhivu u Osijeku, koji temeljem članka 10. Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima

(Narodne novine 61/2018, 98/2019) i članka 5. i 7. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (Narodne novine 105/2020) izdaje odobrenje na predložene akte.

Budući da je Ekonomski fakultet u Osijeku izradio Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom sukladno čl. 5. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (Narodne novine 105/20), odnosno Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja sukladno čl. 7. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (Narodne novine 105/20), trebalo je donijeti Rješenje kao u dispozitivu.

Rokovi čuvanja gradiva u Popisu dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja iz točke 2. ovog rješenja primjenjuju se ukoliko drugim propisom, odlukom ili rješenjem nadležnog tijela, nije utvrđen dulji rok čuvanja.

Državni arhiv u Osijeku u svakom pojedinačnom slučaju izlučivanja gradiva kod Ekonomskog fakulteta u Osijeku ima pravo odrediti i dulje rokove čuvanja od onih navedenih u Popisu dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja iz točke 2. ovog Rješenja.

#### **Uputa o pravnom lijeku:**

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu kulture i medija Republike Hrvatske u roku 15 dana od dostave rješenja s pravom odricanja od prava na žalbu od dana primitka prvostupanjskog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.

Žalba se predaje putem Državnog arhiva u Osijeku i to neposredno u pisanom obliku, putem pošte ili usmeno na zapisnik.

Ravnatelj:  
  
dr. sc. Dražen Kušen, arhivski savjetnik



DOSTAVITI:

1. Ekonomski fakultet u Osijeku
2. Odjel za nadzor i zaštitu arh. i reg. gradiva izvan Arhiva
3. Pismohrana, ovdje