

Na temelju članka 20. Statuta Ekonomskog Fakulteta u Osijeku, a u svezi s člankom 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine", br. 139/10 i 19/14) i člankom 1. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila ("Narodne novine", br. 78/11, 106/12, 130/13, 19/15 i 119/15), Dekan Fakulteta donosi

**PROCEDURU ZA ISPLATU DONACIJA, POMOĆI, SUBVENCIIJA I DR. TRANSFERA**

1. Utvrđuje se sljedeća procedura za isplatu donacija, pomoći, subvencija i dr. transfera

NADLEŽNOST	DOKUMENT	ROK
Zaprimanje zamolbe za donaciju		
Tajnica Fakulteta	Otvara poštu i prosljeđuje zamolbe u ured Dekana	Odmah po primitku zamolbe
Odobrovanje zamolbe za donaciju		
Dekan Fakulteta	Odobrava zamolbu svojim potpisom	Odmah po primitku zamolbe
Sastavljanje ugovora o donaciji		
Tajnica/Opći poslovi	Sastavljanje ugovora	Odmah po odobrenju Dekana
Potpisivanje ugovora		
Dekan Fakulteta/Primatelj donacije	potpisuju ugovor	5 dana nakon zaprimanja zamolbe
Provjere na licu mjesta za iznose veće od 20.000,00kuna		
Osoba ovlaštena od strane Dekana	-sastavlja se zapisnik koji sadržava broj ugovora ili odluke -kontrolira se: jesu li odobrena sredstva namjenski i zakonito korištena	Ovisno o projektu
Izvešće od krajnjeg korisnika o utrošku sredstava/realizaciji projekta za iznose veće od 10.000,00kuna		
Osoba ovlaštena od strane Dekana	-traži Izvešće -kontrolira podatke u izvješću ovisno o projektu -ovjerava potpisom izvješće	Ovisno o završetku projekta, najkasnije 15 dana od dana završetka projekta.

2. Ova procedura objavljena je na oglasnoj plači i web stranici Fakulteta dana 17.10.2017. i stupila je na snagu danom objave.



Dekan:

Izv.prof.dr.sc. Boris Crnković